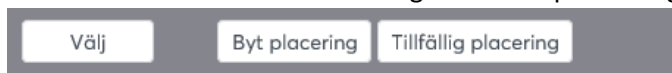


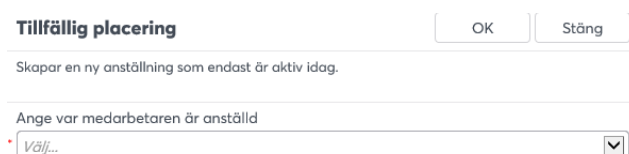
Om arbetstagare (en eller flera) har blivit **exponerade** för coronaviruset i **samband med arbetet** ska du som Chef:

1. **Registrera ett Tillbud (OJ!) i Stella** kopplat till den aktuella arbetsplatsen. OBS! Är händelse redan registrerad av medarbetare behöver ingen händelse skapas av Chef. Öppna istället medarbetarens händelse och gå vidare med punkt 2.

- Rapportera händelse > Inloggade > Tillbud – Oj!
- Ange ditt personnummer
- Markera din nuvarande anställning och klicka på Tillfällig placering



- Sök fram aktuell kvist där händelsen inträffat (som om du var anställd där)

A dialog box titled 'Tillfällig placering' with 'OK' and 'Stäng' buttons. Below the title is the text 'Skapar en ny anställning som endast är aktiv idag.' and a label 'Ange var medarbetaren är anställd' above a dropdown menu with the text 'Välj...' and a downward arrow.

2. **Komplettera** händelsen med efterfrågade uppgifter (Händelse enl. nedan)

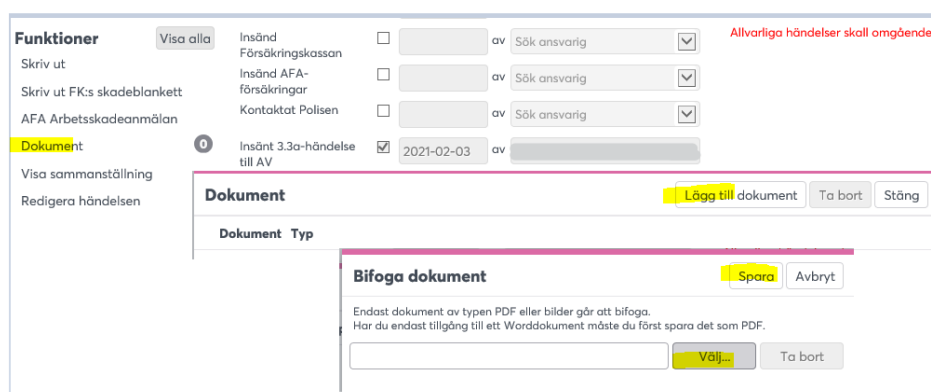
Händelse

3. **Klassificera Tillbudet i Stella** som "Allvarlig händelse".


4. **Dokumentera** (i Excel eller Word):

- Vem eller vilka arbetstagare som blivit exponerade
- Vilken typ av arbete som utfördes
- Vilka arbetsuppgifter som utfördes, när arbetstagaren exponerades.
- Vilket smittämne som arbetstagaren exponerats för

- Spara dokumentet i PDF-format och lägg in det i Tillbudet under Dokument

A screenshot of the Stella web interface. On the left is a sidebar with 'Funktioner' and 'Dokument' highlighted. The main area shows a table of documents with columns for checkboxes, dates, and names. Below the table is a 'Dokument' section with a 'Lägg till dokument' button and 'Ta bort' and 'Stäng' buttons. A modal window titled 'Bifoga dokument' is open, showing instructions to attach PDF or image files, and a 'Välj...' button.

5. **Gör anmälan till Arbetsmiljöverket** (gärna samma dag) via Stella
Är anmälan redan gjord via AV:s hemsida > gå vidare till punkt 6

- I det aktuella Tillbudet
 - Klicka på Anmäl 3.3a-händelse till AV under rubriken Att göra
- Att göra**
- Anmäl 3.3a-händelse till AV 
- Komplettera informationen som AV efterfrågar.
 - Klicka på knappen Skicka anmälan (längst upp)

När anmälan är skickad kommer ett kvitto från AV automatiskt sparas i Tillbudet och en markering för att händelsen är rapporterad till AV läggs in.



6. **Komplettera eventuellt Tillbudet i Stella**

(Nödvändigt bara om anmälan till AV gjorts på annat sätt än via Stella enl. punkt 5)

- **Lägg in kvittot** (från AV som du fick när anmälan gjordes) under Dokument

Om arbetstagare har **insjuknat** i covid-19 efter exponering för det nya coronaviruset i **samband med arbetet** ska du som Chef säkerställa att medarbetaren registrerar en Skada i Stella:

1. **Registrera en Skada (AJ!) i Stella** åt medarbetaren om denne själv inte har möjlighet tex vid långvarig frånvaro.
2. **Komplettera** skadan med efterfrågade uppgifter (Skadetyper och Orsak enl. nedan)

Skadetyper	* Sjukdom eller annan ohälsa i arbetet
Orsak	* Smittämnen eller andra biologiska faktorer

Lägg gärna även in hänvisning (HändelseID) för det Tillbud som beskriver smittotillfället

3. **Klassificera Skadan som "Allvarlig händelse".**
4. **Gör anmälan till Arbetsmiljöverket** (gärna samma dag) via Stella

- I det aktuella Tillbudet
 - Klicka på Anmäl 3.3a-händelse till AV under rubriken Att göra
- Att göra**
- Anmäl 3.3a-händelse till AV !
- Komplettera informationen som AV efterfrågar.
 - Klicka på knappen Skicka anmälan (längst upp)

När anmälan är skickad kommer ett kvitto från AV automatiskt sparas Tillbudet och en markering för att händelsen är rapporterad till AV läggs in.

5. **Gör anmälan om Arbetsjukdom till Försäkringskassan** om medarbetare i ett riskyrke smittats i arbetet av coronavirus och fått sjukdomen covid-19
[Information om riskyrken enligt Försäkringskassan \(SKR\)](#)
6. **Gör anmälan om Dödsfall på grund av arbetsjukdom till Försäkringskassan** om medarbetare i ett riskyrke smittats i arbetet av coronavirus och avlider på grund av sjukdomen covid-19
[Information om riskyrken enligt Försäkringskassan \(SKR\)](#)

[Information från Arbetsmiljöverket - Frågor och Svar](#)