

# Arvodesreglemente för förtroendevalda i Skellefteå kommun

**Fastställt av kommunfullmäktige:** 2022-06-14  
§ 167

**Reviderad av kommunfullmäktige:** 2023-09-26  
§ 309

**Gäller fr o m:** 2023-10-03 (tillämpas från och

# Innehåll

<b>Arvodesreglemente för förtroendevalda i Skellefteå kommun .....</b>	<b>1</b>
.....	<b>1</b>
<b>Inledning.....</b>	<b>6</b>
§ 1.1 Fastställande av reglemente .....	6
§ 1.2 Vem omfattas .....	6
§ 1.3 Tolkning.....	6
§ 1.4 Uppräknig .....	6
§ 1.5 Uppdragets omfattning .....	7
<b>Definitioner .....</b>	<b>8</b>
§ 2 Definitioner .....	8
2.1 Grundarvode.....	8
2.2 Tak för arvode .....	8
2.3 Uppdragets omfattning .....	8
2.4 Inläsningsarvode och grundersättning.....	8
2.5 Särskilda arbetsförhållanden .....	8
2.6 Roller.....	8
2.7 Restid .....	9
2.8 Råd .....	10
2.9 Samarbetsorgan.....	10
<b>3 Förtroendevald, fritid .....</b>	<b>11</b>
§ 3.1 Ersättningsberättigade sammanträden .....	11
3.1.1 Ersättningsberättigade sammanträden .....	11
3.1.2 Ersättningsberättigade förrättningar .....	11
§ 3.2 Ersättning för sammanträden och förrättningar .....	11
3.2.1 Sammanträden .....	11
3.2.2 Förrättningar.....	12

§ 3.3 Ersättning per timme .....	12
§ 3.4 Ersättning för jour i socialnämnden .....	12
§ 3.5 Ersättning för resor inklusive parkering .....	12
§ 3.6 Ersättning för förlorad arbetsinkomst.....	12
§ 3.7 Ersättning för förlorad pensionsförmån .....	12
§ 3.8 Ersättning för förlorad semesterförmån.....	13
§ 3.9 Ersättning för särskilda arbetsförhållanden .....	13
§ 3.10 Ersättning för barntillsyn .....	13
3.11 Ersättning för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning eller som är svårt sjuk .....	13
3.12 Ersättning för särskilda kostnader för förtroendevald med funktionsnedsättning .....	14
3.13 Ersättning för sjukledighet .....	14
3.14 Ersättning för föräldraledighet .....	14
3.15 Begära ersättning.....	14
<b>4 Förtroendevald, deltid (mindre än 0,4) .....</b>	<b>15</b>
§ 4.1 Ersättningsberättigade sammanträden.....	15
4.1.1 Ersättningsberättigade sammanträden .....	15
4.1.2 Ersättningsberättigade förrättningar .....	15
§ 4.2 Ersättning för sammanträden och förrättningar .....	15
4.2.1 Sammanträden .....	15
4.2.2 Förrättningar.....	17
§ 4.3 Ersättning per timme.....	17
§ 4.4 Ersättning för jour i socialnämnden .....	17
§ 4.5 Ersättning för resor inklusive parkering .....	17
§ 4.6 Ersättning för förlorad arbetsinkomst.....	17
§ 4.7 Ersättning för förlorad pensionsförmån .....	18
§ 4.8 Ersättning för förlorad semesterförmån.....	18
§ 4.9 Ersättning för särskilda arbetsförhållanden .....	18
§ 4.10 Ersättning för barntillsyn .....	18

4.11 Ersättning för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning eller som är svårt sjuk .....	19
4.12 Ersättning för särskilda kostnader för förtroendevald med funktionsnedsättning .....	19
4.13 Ersättning för sjukledighet .....	19
4.14 Ersättning för föräldraledighet .....	19
4.15 Begära ersättning.....	20
<b>5 Förtroendevald, betydande del av heltid (0,4 och mindre än 1,0) .....</b>	<b>21</b>
§ 5.1 Ersättningsberättigade sammanträden och förrättningar .....	21
5.1.1 Undantag .....	21
§ 5.2 Ersättning för sammanträden .....	21
5.2.1 Undantag .....	21
§ 5.3 Ersättning per timme.....	21
§ 5.4 Ersättning för jour i socialnämnden .....	22
§ 5.5 Ersättning för resor inklusive parkering.....	22
§ 5.6 Ersättning för förlorad arbetsinkomst.....	22
§ 5.7 Ersättning för förlorad pensionsförmån .....	23
§ 5.8 Ersättning för förlorad semesterförmån.....	23
§ 5.9 Ersättning för särskilda arbetsförhållanden .....	23
§ 5.10 Ersättning för barntillsyn .....	23
§ 5.11 Ersättning för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning eller som är svårt sjuk .....	23
§ 5.12 Ersättning för särskilda kostnader för förtroendevald med funktionsnedsättning .....	24
§ 5.13 Ersättning för sjukledighet.....	24
§ 5.14 Ersättning för föräldraledighet.....	24
§ 5.15 Begära ersättning.....	24
<b>6 Förtroendevald, heltid (1,0 eller mer) .....</b>	<b>25</b>
§ 6.1 Ersättningsberättigade sammanträden.....	25
6.1.1 Undantag .....	25

§ 6.2 Ersättning för sammanträden och förrättningar .....	25
6.2.1 Undantag .....	25
§ 6.3 Ersättning per timme .....	25
§ 6.4 Ersättning för jour i socialnämnden .....	25
§ 6.5 Ersättning för resor inklusive parkering .....	26
§ 6.6 Ersättning för förlorad arbetsinkomst.....	26
§ 6.7 Ersättning för förlorad pensionsförmån .....	26
§ 6.8 Ersättning för förlorad semesterförmån .....	26
§ 6.9 Ersättning för särskilda arbetsförhållanden .....	26
§ 6.10 Ersättning för barntillsyn .....	27
§ 6.11 Ersättning för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning eller som är svårt sjuk .....	27
§ 6.12 Ersättning för särskilda kostnader för förtroendevald med funktionsnedsättning .....	27
§ 6.13 Ersättning för sjukledighet.....	27
§ 6.14 Ersättning för föräldraledighet.....	27
§ 6.15 Begära ersättning.....	27
<b>7 Revisionen.....</b>	<b>29</b>
§ 7.1 Uppdrag.....	29
§ 7.2 Tillämpliga bestämmelser .....	29
§ 7.3 Uppdragets omfattning .....	29
<b>8 Råd och samarbetsorgan .....</b>	<b>30</b>
§ 8.1 Ersättningsberättigade sammanträden .....	30
§ 8.2 Ersättning för sammanträden och förrättningar .....	30
§ 8.3 Ersättning för resor inklusive parkering .....	30
§ 8.4 Ersättning för förlorad arbetsinkomst.....	30
§ 8.5 Ersättning för särskilda kostnader för representant eller tjänstgörande ersättare med funktionsnedsättning .....	31
§ 8.6 Begära ersättning.....	31

# Inledning

## § 1.1 Fastställande av reglemente

Detta reglemente fastställs, med hänvisning till Kommunallagen paragraf 5 kap 1 §, av kommunfullmäktige. Ärenden om revidering, ändringar med mera bereds av personalnämnden.

## § 1.2 Vem omfattas

Detta reglemente gäller för förtroendevalda som avses i Kommunallagen 4 kap.

## § 1.3 Tolkning

Personalnämnden har rätt att tolka detta reglemente och utfärda anvisningar för tillämpning av reglementet.

Personalnämnden har rätt att fatta beslut om tillfälliga arvoden, till exempel vad gäller tillfälliga ordförande, valförrättare m fl.

Nämnd har rätt att besluta om reglemente ska gälla för ledamöter och ersättare i tillfälliga arbetsgrupper, kommittéer och liknande. Nämnd ska då även besluta om reglementets bestämmelser ska tillämpas även för deltagare som inte utsetts av Skellefteå kommun. Nämnds beslut ska delges personalnämnden samt expedieras till lönecenter.

## § 1.4 Uppräkning

Grundarvodet räknas årligen upp med förändringen av grundarvodet för riksdagens ledamöter.

Personalnämnden fattar beslut om den årliga uppräknings och från vilken tidpunkt den ska gälla.

## § 1.5 Uppdragets omfattning

Uppdrag	Ord- förande	1:e vice ord- förande	2:e vice ord- förande	Opposit- ions- råd	Ledamot AU	Opposit- ions- tid
<b>Kommunfullmäktige</b>	0,2000	0,0500	0,0500	-	-	-
<b>Kommunstyrelse</b>	1,2500	1,0000	0,2500	0,2000	0,4000	-
<b>Bygg &amp; miljönämnd</b>	0,8000	0,0500	0,2375	-	-	-
<b>Fritidsnämnd</b>	0,4000	0,0500	0,1350	-	-	-
<b>För &amp; grundskolenämnd</b>	1,0000	0,0500	0,3000	-	-	-
<b>Gymnasienämnd</b>	0,4500	0,0500	0,1500	-	-	-
<b>Kulturnämnd</b>	0,3500	0,0500	0,1250	-	-	-
<b>Nämnd för Support &amp; lokaler</b>	0,8000	0,0500	0,2375	-	-	-
<b>Socialnämnd</b>	1,0000	0,3000	0,3000	-	-	-
<b>Samhällsbyggnadsnämnd</b>	0,8000	0,0500	0,2375	-	-	-
<b>Personalnämnd</b>	0,4000	0,1000	-	-	-	-
<b>Konsumentnämnd</b>	0,0400	0,0100	-	-	-	-
<b>Överförmyndarnämnd</b>	0,0600	0,0150	-	-	-	-
<b>Valnämnd – valår</b>	0,1000	0,0250	-	-	-	-
<b>Valnämnd – ej valår</b>	0,0200	0,0050	-	-	-	-
<b>Oppositionstid per mandat där ledamot finns utsedd</b>	-	-	-	-	-	0,0500
<b>Förebyggande rådet i Skellefteå (FRIS)</b>	0,015	-	-	-	-	-

\*I uppdraget för kommunstyrelsens ordförande och 1:e vice ordförande ingår uppdragen i gemensam nämnd för grundläggande IT-kapacitetstjänster.

\*\*I uppdraget för ordförande för nämnden för support och lokaler ingår även uppdraget som ordförande i gemensam måltidsnämnd.

\*\*\* I uppdraget för personalnämndens ordförande ingår uppdraget som ordförande i gemensam nämnd för drift av personalsystem.

\*\*\*\* Uppdrag som ledamot i utskott ingår i presidiets arvode. Undantag – kommunstyrelsens arbetsutskott.

# Definitioner

## § 2 Definitioner

I detta reglemente används nedanstående begrepp med följande betydelse:

### **2.1 Grundarvode**

Ett belopp i kronor som är fastställt att utgöra 78 % av grundarvodet på årsbasis för riksdagens ledamöter.

### **2.2 Tak för arvode**

Arvodet för uppdrag som ersätts av Skellefteå kommun kan högst uppgå till 1,0 av grundarvodet.

Undantagna är kommunstyrelsens ordförande och 1:e vice ordförande, för vilka arvodet högst kan uppgå till 1,4 av grundarvodet.

Arvodens omfattning beräknas per månad.

### **2.3 Uppdragets omfattning**

I tabell 1.5 definieras omfattningen av vissa uppdrag. Arvodets storlek är ett uttryck för uppdragets bedömda omfattning och ska inte uppfattas som arbetstid.

### **2.4 Inläsningsarvode och grundersättning**

Tidigare grundersättning och inläsningsarvode har ersatts av förhöjt sammanträdesarvode.

### **2.5 Särskilda arbetsförhållanden**

Rätt till ersättning för särskilda arbetsförhållanden omfattar nödvändig ledighet för förtroendevalda med speciella arbetstider eller särskilda arbetsförhållanden i övrigt när det inte kan anses skäligt att de förtroendevalda fullgör sina ordinarie arbetsuppgifter i direkt anslutning till sammanträdet eller motsvarande

### **2.6 Roller**

#### **Förtroendevald på fritid:**

Förtroendevald som inte har något uppdrag som finns uppräknat i tabell 1.5.

#### **Förtroendevald på deltid:**

Förtroendevald vars sammanlagda uppdrag enligt tabell 1.5 omfattar är mindre än 0,4 av grundarvodet.



**Förtroendevald på betydande del av heltid:**

Förtroendevald vars sammanlagda uppdrag enligt tabell 1.5 omfattar minst 0,4 av grundarvodet men mindre än 1,0 av grundarvodet.

**Förtroendevald på heltid:**

Förtroendevald vars sammanlagda uppdrag enligt tabell 1.5 omfattar 1,0 av grundarvodet eller mer.

**Gruppledare:**

Varje parti med representant i kommunfullmäktige utser en gruppledare med arvode 0,3 av grundarvodet. Arvode för gruppledare kan tillfalla person alternativt tilldelas parti. Arvode som tilldelas parti omvandlas till partistöd och är inte att anse som arvode. Det åligger respektive parti att dels meddela hur arvodet ska tilldelas, dels att meddela när ändring sker. Arvodet räknas inte in i det totala uppdragens omfattning.

**Oppositionsråd**

Av kommunfullmäktige särskilt utsedd förtroendevald med uppgift att företräda oppositionen.

**Oppositionstid**

Arvodet beräknas på det antal mandat i kommunfullmäktige där det finns en namngiven ledamot utsedd för mandatet. Arvodet utgår till 0,05 av grundarvodet per mandat. Respektive parti utser vem eller vilka förtroendevalda som ska ta emot arvodet. Arvodet räknas in i det totala uppdragens omfattning.

**Presidier**

Presidierna består, i enlighet med Kommunallagen, av ordförande samt 1:e och 2:e vice ordförande. Dessa utgör även respektive nämnds utskott (undantag – kommunstyrelsens arbetsutskott). Presidierna är även respektive nämnds representanter i råd och dylikt.

Ordförande och 1:e vice ordförande utgörs av majoriteten, 2:e vice ordförande av oppositionen (undantag – kommunstyrelsen, där även 2:e vice ordförande utgörs av majoriteten).

I mindre nämnder med ordförande och vice ordförande tillsätts ordförande av majoriteten och vice ordförande av oppositionen.

**2.7 Restid****Bakgrund**

Restidsersättning utgår för att kompensera den förtroendevalde för de omkostnader som är förknippade med själva resan. Restidsersättningen beräknas med utgångspunkt i bostadsadressen ("bostaden"), som är den adress där den förtroendevalde är folkbokförd.

Restidsersättning beräknas per hel timme. En timmes restidsersättning motsvarar 0,00029 av grundarvodet.

### **Resande med gång, cykel, elcykel, annat fordon som inte drivs av en förbränningsmotor och som inte är registrerat som elbil**

0,5 timme restidsersättning per sammanträde/förrättning. Denna ersättning kan kombineras med resande med buss.

### **Resande med buss inom Skellefteå lokaltrafik**

0,5 timme restidsersättning per enkel resa till/från sammanträde/förrättning.

### **Resande med buss inom regional kollektivtrafik**

Avståndet mellan bostadens närmaste hållplats och sammanträdes-/förrättningsplats.

Mindre än 10 kilometer: 0,5 timme restidsersättning per enkel resa.

Från 10 kilometer upp till 20 kilometer: 1,0 timme restidsersättning per enkel resa.

Över 20 kilometer: 1,5 timme restidsersättning per enkel resa.

### **Resande med bil eller annat motordrivet fordon inklusive elbil**

Avståndet mellan bostaden och sammanträdes-/förrättningsplats.

Till och med 10 kilometer enkel resa: Ingen ersättning

Över 10 kilometer och upp till och med 30 kilometer enkel resa: 0, 5 timme restidsersättning.

Över 30 kilometer och upp till och med 50 kilometer enkel resa: 1,0 timme restidsersättning.

Över 50 kilometer och upp till 70 kilometer enkel resa: 1,5 timme restidsersättning.

Över 70 kilometer enkel resa: 2,0 timme restidsersättning.

## **2.8 Råd**

Råd är inrättat av kommunfullmäktige som också har fastställt ett reglemente. I ett råd ingår dels förtroendevalda, dels personer utsedda av intresseorganisation eller liknande.

Som representant och ersättare i råd och samarbetsorgan definieras person som inte är förtroendevald enligt kommunallagen, utan är utsedd av en intresseorganisation, förening eller dylikt. Villkoren för att representanten ska få ersättning framgår av kapitel 8.

## **2.9 Samarbetsorgan**

Samarbetsorgan har inrättats av nämnd, och har inget fastställt reglemente.

## 3 Förtroendevald, fritid

### § 3.1 Ersättningsberättigade sammanträden

#### 3.1.1 Ersättningsberättigade sammanträden

Förtroendevalda, fritid, har rätt till ersättning för följande sammanträden:

- a) Sammanträden med kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och övriga nämnder, nämnds- eller fullmäktigeutskott/beredningar, presidiummöten.
- b) Sammanträden med av kommunfullmäktige inrättade råd eller samarbetsorgan.

#### 3.1.2 Ersättningsberättigade förrättningar

Förtroendevald, fritid, har rätt till ersättning vid förrättning som förtroendevald antingen blivit kallad till eller utsedd att närvara vid. Med förrättning avses:

- a) Utrednings-, projekt och arbetsgrupper
- b) Protokollsjustering, när särskild tid och plats bestämts av berört organ
- c) Konferens, kurs, informationsmöte, studiebesök eller liknande där den förtroendevalde utsetts att delta.
- d) Förhandling eller förberedelser för förhandling med personalorganisation eller annan motpart till kommunen.
- e) Möte utifrån av nämnden givet särskilt uppdrag, t ex deltagande vid möte med annat organ eller myndighet, besiktning eller inspektion, möte med kommunalt samrådsorgan med mera.

### § 3.2 Ersättning för sammanträden och förrättningar

#### 3.2.1 Sammanträden

Förtroendevald, fritid har rätt till ersättning för sammanträden. Ersättning utgår för halv dag om sammanträdet uppgår till och med 4 timmar. Om sammanträdet uppgår till mer än 4 timmar utgår ersättning för hel dag.

Halvdagsersättning uppgår till 0,0015 av grundarvodet.

Heldagsersättning uppgår till 0,003 av grundarvodet.

Högst ett heldagsarvode kan utgå per dag.

### **3.2.2 Förrättningar**

Förtroendevald, fritid har rätt till ersättning för förrättningar. Ersättning utgår som timersättning.

### § 3.3 Ersättning per timme

Förtroendevald, fritid har rätt till ersättning per timme. Ersättning per timme uppgår till 0,000375 av grundarvodet.

### § 3.4 Ersättning för jour i socialnämnden

Ersättning för jour utgår till ledamot i socialnämnden under den tid då den förtroendevalde är tillgänglig för akuta beslut i ärenden. Ersättning utgår med 0,0002 av grundarvodet per dag som aktuell förtroendevald är tillgänglig.

### § 3.5 Ersättning för resor inklusive parkering

I enlighet med av kommunfullmäktige fastställda riktlinjer för möten och resor ska resor i första hand ske med kollektiva färdmedel. Bil till och från resmålet ska bara användas om det saknas lämpliga kollektiva färdmedel eller om det innebär en väsentlig tidsvinst. Samåkning ska ske när så är möjligt.

Förtroendevald, fritid har rätt till restidsersättning.

Förtroendevald, fritid har rätt till ersättning för utlägg för parkering i anslutning till plats där politiskt uppdrag ska utföras, om platsen ligger utanför Skellefteå kommun. För parkering inom Skellefteå kommun ersätts inte utlägg för parkering.

Förtroendevald, fritid ersätts på samma sätt som Skellefteå kommuns anställda vid resor där traktamente utgår.

### § 3.6 Ersättning för förlorad arbetsinkomst

Förtroendevald, fritid har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst. Ersättningen ska motsvara den faktiskt förlorade inkomsten.

### § 3.7 Ersättning för förlorad pensionsförmån

Förtroendevald, fritid omfattas av pensionsbestämmelser som var gällande vid tidpunkten då den förtroendevalde blev invald. Dessa framgår av särskilda beslut i kommunfullmäktige.

Förtroendevald, fritid kan avstå arvode eller del av arvode och avsätta den summan till pension efter överenskommelse. Avsättningen ska vara kostnadsneutral för Skellefteå kommun.

### § 3.8 Ersättning för förlorad semesterförmån

Förtroendevald, fritid har rätt till ersättning för förlorad semesterförmån motsvarande avtalet för anställda Allmänna bestämmelser (AB).

### § 3.9 Ersättning för särskilda arbetsförhållanden

Förtroendevald, fritid kan ha rätt till ersättning för särskilda arbetsförhållanden.

Frågan prövas av personalnämnden efter ansökan från den förtroendevalda.

### § 3.10 Ersättning för barntillsyn

Förtroendevald, fritid har rätt till ersättning för barntillsyn.

Ersättning utgår för kostnader för barntillsyn när den förtroendevalde fullgör sitt uppdrag och deltar vid ersättningsberättigade sammanträden.

Ersättning utgår för barntillsyn för barn som vårdas i den förtroendevaldas hem och som under kalenderåret inte har hunnit fylla 12 år.

Ersättning utgår inte för barn med plats inom barnomsorg eller om vård och tillsyn utförda av person ingår i hushållsgemenskapen, en annan vårdnadshavare eller av någon närstående.

Om särskilda skäl föreligger kan ersättning utgå även för vård och tillsyn av äldre barn. Frågan prövas av personalnämnden efter ansökan från förtroendevalda.

### 3.11 Ersättning för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning eller som är svårt sjuk

Förtroendevald, fritid har rätt till ersättning för kostnader för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning eller som är svårt sjuk.

Ersättningen utgår för kostnader för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning eller som är svårt sjuk och vistas i den förtroendevaldas hushåll när den förtroendevalda fullgör sitt uppdrag och deltar vid ersättningsberättigade sammanträden.

Ersättning utgår inte för vård och tillsyn utförda av person som ingår i den förtroendevaldas hushållsgemenskap eller vårdnadshavare.

Ersättning utgår inte för tid då den vårdbehövande vårdas av vårdgivare.

### 3.12 Ersättning för särskilda kostnader för förtroendevald med funktionsnedsättning

Förtroendevalda, fritid har rätt till ersättning för de särskilda, faktiska kostnader som föranletts av uppdraget. Här ingår utgifter för resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning av handlingar, färdtjänst och liknande.

### 3.13 Ersättning för sjukledighet

Förtroendevald, fritid har inte rätt till ersättning vid sjukfrånvaro.

### 3.14 Ersättning för föräldraledighet

Förtroendevald, fritid har inte rätt till ersättning vid föräldraledighet.

### 3.15 Begära ersättning

Den förtroendevalda ansvarar själv för att begära ersättning.

Den förtroendevalda ansvarar själv för att lämna in underlag som styrker rätt till begärd ersättning.

Ansvar för attestering av ersättningar följer principerna i Skellefteå kommuns attestreglemente.

Begäran om ersättning ska göras senast ett år efter sammanträdet eller förrättningen.

Utbetalningar sker månadsvis.

## 4 Förtroendevald, deltid (mindre än 0,4)

### § 4.1 Ersättningsberättigade sammanträden

#### 4.1.1 Ersättningsberättigade sammanträden

Förtroendevalda, deltid, har rätt till ersättning för följande sammanträden:

- a) Sammanträden med kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och övriga nämnder, nämnds- eller fullmäktigeutskott/beredningar, presidiummöten.
- b) Sammanträden med av kommunfullmäktige inrättade råd eller samarbetsorgan.

#### 4.1.2 Ersättningsberättigade förrättningar

Förtroendevald, deltid, har rätt till ersättning vid förrättning som förtroendevald antingen blivit kallad till eller utsedd att närvara vid. Med förrättning avses:

- a) Utrednings-, projekt och arbetsgrupper.
- b) Protokollsjustering, när särskild tid och plats bestämts av berört organ
- c) Konferens, kurs, informationsmöte, studiebesök eller liknande där den förtroendevalde utsetts att delta.
- d) Förhandling eller förberedelser för förhandling med personalorganisation eller annan motpart till kommunen.
- e) Möte utifrån av nämnden givet särskilt uppdrag, t ex deltagande vid möte med annat organ eller myndighet, besiktning eller inspektion, möte med kommunalt samrådsorgan med mera.
- f) Gruppledarträff.

### § 4.2 Ersättning för sammanträden och förrättningar

#### 4.2.1 Sammanträden

Förtroendevald, deltid har rätt till ersättning för sammanträden. Ersättning utgår för halv dag om sammanträdet uppgår till och med 4 timmar. Om sammanträdet uppgår till mer än 4 timmar utgår ersättning för hel dag.

Halvdagsersättning uppgår till 0,0015 av grundarvodet.

Heldagsersättning uppgår till 0,003 av grundarvodet.

Högst ett heldagsarvode kan utgå per dag.





## 4.2.2 Förrättningar

Förtroendevald, deltid har rätt till ersättning för förrättningar. Ersättning utgår som timersättning.

### § 4.3 Ersättning per timme

Förtroendevald, deltid har rätt till ersättning per timme. Ersättning per timme uppgår till 0,000375 av grundarvodet.

### § 4.4 Ersättning för jour i socialnämnden

Ersättning för jour utgår till vice ordförande i socialnämnden under den tid då den förtroendevalde är tillgänglig för akuta beslut i ärenden. Ersättning utgår med 0,0055 av grundarvodet per månad som aktuell förtroendevald är tillgänglig.

### § 4.5 Ersättning för resor inklusive parkering

I enlighet med av kommunfullmäktige fastställda riktlinjer för möten och resor ska resor i första hand ske med kollektiva färdmedel. Bil till och från resmålet ska bara användas om det saknas lämpliga kollektiva färdmedel eller om det innebär en väsentlig tidsvinst. Samåkning ska ske när så är möjligt.

Förtroendevald, deltid har rätt till restidsersättning.

Förtroendevald, deltid har rätt till ersättning för utlägg för parkering i anslutning till plats där politiskt uppdrag ska utföras, om platsen ligger utanför Skellefteå kommun. För parkering inom Skellefteå kommun ersätts inte utlägg för parkering.

Förtroendevald, deltid ersätts på samma sätt som Skellefteå kommuns anställda vid resor där traktamente utgår.

### § 4.6 Ersättning för förlorad arbetsinkomst

Förtroendevald, deltid har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst. Ersättningen ska motsvara den faktiskt förlorade inkomsten.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst utgår inte för nämnds beredningar, utskottssammanträden samt nämndsammanträden.

#### § 4.7 Ersättning för förlorad pensionsförmån

Förtroendevald, deltid omfattas av pensionsbestämmelser som var gällande vid tidpunkten då den förtroendevalde blev invald. Dessa framgår av särskilda beslut i kommunfullmäktige.

Förtroendevald, deltid kan avstå arvode eller del av arvode och avsätta den summan till pension efter överenskommelse. Avsättningen ska vara kostnadsneutral för Skellefteå kommun.

#### § 4.8 Ersättning för förlorad semesterförmån

Förtroendevald, deltid har rätt till ersättning för förlorad semesterförmån motsvarande avtalet för anställda Allmänna bestämmelser (AB).

#### § 4.9 Ersättning för särskilda arbetsförhållanden

Förtroendevald, deltid kan ha rätt till ersättning för särskilda arbetsförhållanden.

Frågan prövas av personalnämnden efter ansökan från den förtroendevalda.

#### § 4.10 Ersättning för barntillsyn

Förtroendevald, deltid har rätt till ersättning för barntillsyn.

Ersättning utgår för kostnader för barntillsyn när den förtroendevalde fullgör sitt uppdrag och deltar vid ersättningsberättigade sammanträden och förrättningar.

Ersättning utgår för barntillsyn för barn som vårdas i den förtroendevaldas hem och som under kalenderåret inte har hunnit fylla 12 år.

Ersättning utgår inte för barn med plats inom barnomsorg eller om vård och tillsyn utförda av person ingår i hushållsgemenskapen, en annan vårdnadshavare eller av någon närstående.

Om särskilda skäl föreligger kan ersättning utgå även för vård och tillsyn av äldre barn. Frågan prövas av personalnämnden efter ansökan från förtroendevalda.

#### 4.11 Ersättning för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning eller som är svårt sjuk

Förtroendevald, deltid har rätt till ersättning för kostnader för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning eller som är svårt sjuk.

Ersättningen utgår för kostnader för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning eller som är svårt sjuk och vistas i den förtroendevaldas hushåll när den förtroendevalda fullgör sitt uppdrag och deltar vid ersättningsberättigade sammanträden.

Ersättning utgår inte för vård och tillsyn utförda av person som ingår i den förtroendevaldas hushållsgemenskap eller vårdnadshavare.

Ersättning utgår inte för tid då den vårdbehövande vårdas av vårdgivare.

#### 4.12 Ersättning för särskilda kostnader för förtroendevald med funktionsnedsättning

Förtroendevald, deltid har rätt till ersättning för de särskilda, faktiska kostnader som föranletts av uppdraget. Här ingår utgifter för resor, led-sagare, tolk, hjälp med inläsning av handlingar, färdtjänst och liknande.

#### 4.13 Ersättning för sjukledighet

Förtroendevald på deltid som, på grund av sjukdom är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag har rätt till oförändrat arvode under de första fjorton dagarna av sjukledigheten.

Från och med dag femton minskas arvodet i förhållande till sjukfrånvaron.

Har en ersättare utsetts för den sjukledige erhåller denne arvode som motsvarar tjänstgöringstiden.

#### 4.14 Ersättning för föräldraledighet

Förtroendevalda, deltid kan vara föräldralediga.

Ersättning utgår med ett belopp motsvarande eventuell skillnad mellan Försäkringskassans ersättning och 80 % av arvodet för de aktuella uppdragen.

#### 4.15 Begära ersättning

Den förtroendevalda ansvarar själv för att begära ersättning.

Den förtroendevalda ansvarar själv för att lämna in underlag som styrker rätt till begärd ersättning.

Ansvar för attestering av ersättningar följer principerna i Skellefteå kommuns attestreglemente.

Begäran om ersättning ska göras senast ett år efter sammanträdet eller förrättningen. För föräldraledighet, sjukdom eller annat som varar över längre period ska begäran inkomma inom ett år från frånvarons början.

Utbetalningar sker månadsvis.

## 5 Förtroendevald, betydande del av heltid (0,4 och mindre än 1,0)

### § 5.1 Ersättningsberättigade sammanträden och förrättningar

Särskild ersättning för sammanträden och förrättningar utgår ej.

#### 5.1.1 Undantag

Förtroendevalda, betydande del av heltid, som är ordförande, vice ordförande eller ledamot med fastställt arvode i en nämnd, och även sitter som ledamot eller ersättare i en annan nämnd, har rätt till sammanträdesersättning i den nämnd där den förtroendevalde inte är ordförande, vice ordförande eller ledamot med fastställt arvode.

Ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott har ej rätt till sammanträdesarvode för sammanträde med kommunstyrelsen.

Förtroendevald, betydande del av heltid, som är ledamot eller ersättare i kommunfullmäktige, har rätt till sammanträdesersättning för kommunfullmäktiges sammanträden

### § 5.2 Ersättning för sammanträden

Särskild ersättning för sammanträden utgår ej.

#### 5.2.1 Undantag

Förtroendevald, betydande del av heltid, som omfattas av undantag enligt 5.1.1, har rätt till ersättning för sammanträden. Ersättning utgår för halv dag om sammanträdet uppgår till och med 4 timmar. Om sammanträdet uppgår till mer än 4 timmar utgår ersättning för hel dag.

Halvdagsersättning uppgår till 0,0015 av grundarvodet.

Heldagsersättning uppgår till 0,003 av grundarvodet.

Högst ett heldagsarvode kan utgå per dag.

### § 5.3 Ersättning per timme

Särskild ersättning per timme utgår ej.

## § 5.4 Ersättning för jour i socialnämnden

Ersättning för jour utgår till socialnämndens vice ordförande i socialnämnden under den tid då den förtroendevalde är tillgänglig för akuta beslut i ärenden. Ersättning utgår med 0,0055 av grundarvodet per månad som aktuell förtroendevald är tillgänglig.

## § 5.5 Ersättning för resor inklusive parkering

I enlighet med av kommunfullmäktige fastställda riktlinjer för möten och resor ska resor i första hand ske med kollektiva färdmedel. Bil till och från resmålet ska bara användas om det saknas lämpliga kollektiva färdmedel eller om det innebär en väsentlig tidsvinst. Samåkning ska ske när så är möjligt.

För förtroendevald, betydande del av heltid utgår inte restidsersättning för resa mellan bostaden och stadshuset, eller mellan bostaden och Svalan.

För förtroendevald, betydande del av heltid utgår däremot restidsersättning för resa mellan bostaden och plats där politiskt uppdrag ska utföras. Ersättningen utgår bara för den sträcka som överskrider avståndet mellan bostaden och stadshuset, eller mellan bostaden och Svalan.

Förtroendevald, betydande del av heltid har rätt till ersättning för utlägg för parkering i anslutning till plats där politiskt uppdrag ska utföras, om platsen ligger utanför Skellefteå kommun. För parkering inom Skellefteå kommun ersätts inte utlägg för parkering.

Förtroendevald, betydande del av heltid ersätts på samma sätt som Skellefteå kommuns anställda vid resor där traktamente utgår.

## § 5.6 Ersättning för förlorad arbetsinkomst

Förtroendevald med betydande del av heltid har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst. Ersättningen ska motsvara den faktiskt förlorade inkomsten.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst utgår inte för nämnds beredningar, utskottssammanträden, nämndsammanträden, majoritetsträffar samt minoritetsträffar.

### § 5.7 Ersättning för förlorad pensionsförmån

Förtroendevald med betydande del av heltid omfattas av pensionsbestämmelser som var gällande vid tidpunkten då den förtroendevalde blev invald. Dessa framgår av särskilda beslut i kommunfullmäktige.

Förtroendevald med betydande del av heltid kan avstå arvode eller del av arvode och avsätta den summan till pension efter överenskommelse med personalnämnden. Avsättningen ska vara kostnadsneutral för Skellefteå kommun.

### § 5.8 Ersättning för förlorad semesterförmån

Förtroendevald med betydande del av heltid har rätt till ersättning för förlorad semesterförmån motsvarande avtalet för anställda Allmänna bestämmelser (AB).

### § 5.9 Ersättning för särskilda arbetsförhållanden

Förtroendevald med betydande del av heltid kan ha rätt till ersättning för särskilda arbetsförhållanden.

Frågan prövas av personalnämnden efter ansökan från den förtroendevalda.

### § 5.10 Ersättning för barntillsyn

Förtroendevalda med betydande del av heltid har inte rätt till ersättning för barntillsyn.

### § 5.11 Ersättning för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning eller som är svårt sjuk

Förtroendevalda med betydande del av heltid har inte rätt till ersättning för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning eller som är svårt sjuk.

## § 5.12 Ersättning för särskilda kostnader för förtroendevald med funktionsnedsättning

Förtroendevalda med betydande del av heltid, med funktionsnedsättning, har rätt till ersättning för de särskilda, faktiska kostnader som för-  
anletts av uppdraget. Här ingår utgifter för resor, ledsagare, tolk, hjälp  
med inläsning av handlingar, färdtjänst och liknande.

## § 5.13 Ersättning för sjukledighet

Förtroendevald med betydande del av heltid som, på grund av sjukdom  
är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag har rätt till oförändrat arvode un-  
der de första fjorton dagarna av sjukledigheten.

Från och med dag femton minskas arvodet i förhållande till sjukfrånva-  
ron.

Har en ersättare utsetts för den sjukledige erhåller denne arvode som  
motsvarar tjänstgöringstiden.

## § 5.14 Ersättning för föräldraledighet

Förtroendevalda med betydande del av heltid kan vara föräldralediga.

Ersättning utgår med ett belopp motsvarande eventuell skillnad mellan  
Försäkringskassans ersättning och 80 % av arvodet för de aktuella upp-  
dragen.

## § 5.15 Begära ersättning

Den förtroendevalda ansvarar själv för att begära ersättning.

Den förtroendevalda ansvarar själv för att lämna in underlag som styr-  
ker rätt till begärd ersättning.

Ansvar för attestering av ersättningar följer principerna i Skellefteå  
kommuns attestreglemente.

Begäran om ersättning ska göras senast ett år efter sammanträdet eller  
förrättningen. För föräldraledighet, sjukdom eller annat som varar över  
längre period ska begäran inkomma inom ett år från frånvarons början.

Utbetalningar sker månadsvis.



## 6 Förtroendevald, heltid (1,0 eller mer)

### § 6.1 Ersättningsberättigade sammanträden

Särskild ersättning för sammanträden utgår ej.

#### 6.1.1 Undantag

Undantag Förtroendevald på heltid, som är ledamot eller ersättare i kommunfullmäktige, har rätt till sammanträdesersättning för kommunfullmäktiges sammanträden

### § 6.2 Ersättning för sammanträden och förrättningar

Särskild ersättning för sammanträden och förrättningar utgår ej.

#### 6.2.1 Undantag

Förtroendevald, betydande del av heltid, som omfattas av undantag enligt 6.1.1, har rätt till ersättning för sammanträden. Ersättning utgår för halv dag om sammanträdet uppgår till och med 4 timmar. Om sammanträdet uppgår till mer än 4 timmar utgår ersättning för hel dag.

Halvdagsersättning uppgår till 0,0015 av grundarvodet.

Heldagsersättning uppgår till 0,003 av grundarvodet.

Högst ett heldagsarvode kan utgå per dag

### § 6.3 Ersättning per timme

Särskild ersättning per timme utgår ej.

### § 6.4 Ersättning för jour i socialnämnden

Ersättning för jour utgår till socialnämndens ordförande i socialnämnden under den tid då den förtroendevalde är tillgänglig för akuta beslut i ärenden. Ersättning utgår med 0,0055 av grundarvodet per månad som aktuell förtroendevald är tillgänglig.

## § 6.5 Ersättning för resor inklusive parkering

I enlighet med av kommunfullmäktige fastställda riktlinjer för möten och resor ska resor i första hand ske med kollektiva färdmedel. Bil till och från resmålet ska bara användas om det saknas lämpliga kollektiva färdmedel eller om det innebär en väsentlig tidsvinst. Samåkning ska ske när så är möjligt.

För förtroendevald på heltid utgår inte restidsersättning för resa mellan bostaden och stadshuset, eller mellan bostaden och Svalan.

För förtroendevald på heltid utgår däremot restidsersättning för resa mellan bostaden och plats där politiskt uppdrag ska utföras. Ersättningen utgår bara för den sträcka som överskrider avståndet mellan bostaden och stadshuset, eller mellan bostaden och Svalan.

Förtroendevald, heltid har rätt till ersättning för utlägg för parkering i anslutning till plats där politiskt uppdrag ska utföras, om platsen ligger utanför Skellefteå kommun. För parkering inom Skellefteå kommun ersätts inte utlägg för parkering. Förtroendevald på heltid ersätts på samma sätt som Skellefteå kommuns anställda vid resor där traktement utgår.

## § 6.6 Ersättning för förlorad arbetsinkomst

Förtroendevald på heltid har inte rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst.

## § 6.7 Ersättning för förlorad pensionsförmån

Förtroendevald på heltid omfattas av pensionsbestämmelser som var gällande vid tidpunkten då den förtroendevalde blev invald. Dessa framgår av särskilda beslut i kommunfullmäktige.

Förtroendevald kan avstå arvode eller del av arvode och avsätta den summan till pension efter överenskommelse med personalnämnden. Avsättningen ska vara kostnadsneutral för Skellefteå kommun.

## § 6.8 Ersättning för förlorad semesterförmån

Förtroendevald på heltid har rätt till ersättning för förlorad semesterförmån motsvarande avtalet för anställda Allmänna bestämmelser (AB).

## § 6.9 Ersättning för särskilda arbetsförhållanden

Förtroendevald på heltid har inte rätt till ersättning för särskilda arbetsförhållanden.

#### § 6.10 Ersättning för barntillsyn

Förtroendevald på heltid har inte rätt till ersättning för barntillsyn.

#### § 6.11 Ersättning för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning eller som är svårt sjuk

Förtroendevalda på heltid har inte rätt till ersättning för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning eller som är svårt sjuk.

#### § 6.12 Ersättning för särskilda kostnader för förtroendevald med funktionsnedsättning

Förtroendevalda på heltid, med funktionsnedsättning, har rätt till ersättning för de särskilda, faktiska kostnader som föranletts av uppdraget. Här ingår utgifter för resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning av handlingar, färdtjänst och liknande.

#### § 6.13 Ersättning för sjukledighet

Förtroendevald på heltid som, på grund av sjukdom är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag har rätt till oförändrat arvode under de första fjorton dagarna av sjukledigheten.

Från och med dag femton minskas arvodet i förhållande till sjukfrånvaron.

Har en ersättare utsetts för den sjukledige erhåller denne arvode som motsvarar tjänstgöringstiden.

#### § 6.14 Ersättning för föräldraledighet

Förtroendevalda på heltid kan vara föräldralediga.

Ersättning utgår med ett belopp motsvarande eventuell skillnad mellan Försäkringskassans ersättning och 80 % av arvodet för de aktuella uppdragen.

#### § 6.15 Begära ersättning

Den förtroendevalda ansvarar själv för att begära ersättning.

Den förtroendevalda ansvarar själv för att lämna in underlag som styrker rätt till begärd ersättning.

Ansvar för attestering av ersättningar följer principerna i Skellefteå kommuns attestreglemente.

Begäran om ersättning ska göras senast ett år efter sammanträdet eller förrättningen. För föräldraledighet, sjukdom eller annat som varar över längre period ska begäran inkomma inom ett år från frånvarons början.

Utbetalningar sker månadsvis.

## 7 Revisionen

### § 7.1 Uppdrag

Revisorernas uppdrag löper till och med den dag då fullmäktige behandlat revisionsberättelsen för det sista året på mandatperioden.

### § 7.2 Tillämpliga bestämmelser

Revisionens ordförande, vice ordförande samt de enskilda revisorerna är att betraktas som deltidsarvoderade förtroendevalda. Bestämmelserna för deltidsarvoderade förtroendevalda tillämpas på revisionen.

### § 7.3 Uppdragets omfattning

<b>Politiskt organ</b>	Ordförande	Vice ordförande	Revisor
<b>Revisionen</b>	0,0800	0,0700	0,0500

## 8 Råd och samarbetsorgan

### § 8.1 Ersättningsberättigade sammanträden

Sammanträde med råd eller samarbetsorgan.

### § 8.2 Ersättning för sammanträden och förrättningar

Representant eller tjänstgörande ersättare för denne har rätt till ersättning för sammanträden. Ersättning utgår för halv dag om sammanträdet uppgår till och med 4 timmar. Om sammanträdet uppgår till mer än 4 timmar utgår ersättning för hel dag.

Halvdagsersättning uppgår till 0,0015 av grundarvodet.

Heldagsersättning uppgår till 0,003 av grundarvodet.

Högst ett heldagsarvode kan utgå per dag.

### § 8.3 Ersättning för resor inklusive parkering

I enlighet med av kommunfullmäktige fastställda riktlinjer för möten och resor ska resor i första hand ske med kollektiva färdmedel. Bil till och från resmålet ska bara användas om det saknas lämpliga kollektiva färdmedel eller om det innebär en väsentlig tidsvinst. Samåkning ska ske när så är möjligt.

Representant eller tjänstgörande ersättare för denne har rätt till restidsersättning.

Representant eller tjänstgörande ersättare för denne har rätt till ersättning för utlägg för parkering i anslutning till plats där politiskt uppdrag ska utföras, dock ej för parkering i samband med sammanträden i Stadshuset eller Svalan.

### § 8.4 Ersättning för förlorad arbetsinkomst

Representant eller tjänstgörande ersättare för denne har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst. Ersättningen ska motsvara den faktiskt förlorade inkomsten.

## § 8.5 Ersättning för särskilda kostnader för representant eller tjänstgörande ersättare med funktionsnedsättning

Representant eller tjänstgörande ersättare för denne har rätt till ersättning för de särskilda, faktiska kostnader som föranletts av uppdraget. Här ingår utgifter för resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning av handlingar, färdtjänst och liknande.

## § 8.6 Begära ersättning

Representant eller tjänstgörande ersättare för denne ansvarar själv för att begära ersättning.

Representant eller tjänstgörande ersättare för denne ansvarar själv för att lämna in underlag som styrker rätt till begärd ersättning.

Ansvar för attestering av ersättningar följer principerna i Skellefteå kommuns attestreglemente.

Begäran om ersättning ska göras senast ett år efter sammanträdet eller förrättningen.

Utbetalningar sker månadsvis.

