

## Ansökan om befrielse av kommunal vattenavgift – gemensamhetsanläggning

Blanketten är avsedd för fastighetsägare som har en utförd förrättning från Lantmäterimyndigheten gällande Gemensamhetsanläggning (GA) för vattentjänst eller befintligt servitutsavtal (SA)/servitutsrätt (SR) för vattentjänst som är inskrivet i fastighetsregistret. Med fastighetsägare menas ägare av fastigheten eller arrendator som har bostadsarrendeavtal förenat med ständig besittningsrätt.

|  |
|--|
| <b>Namn på gemensamhetsanläggningen (GA) eller identitetsnummer i fastighetsregistret på servitutsavtal (SA)/servitutsrätt (SR):</b> |
| <b>Organisationsnummer:</b>  |

|   |                      |
|---|----------------------|
| <b>Företrädare för de sökande (ordförande eller kassör)</b> |                      |
| <b>Namn:</b>  |                      |
| <b>Telefon:</b>   | <b>Mobiltelefon:</b> |
| <b>E-post:</b>  |                      |
| <b>Adress:</b>  |                      |
| <b>Postnummer:</b>  | <b>Postort:</b>      |

| <b>Samtliga fastighetsbeteckningar som ingår i GA, SA eller SA/SR</b> | <b>Antal personer i hushållet</b> |
|---|-----------------------------------|
| <b>Fastighetsbeteckning:</b>  |                                   |
| <b>Fastighetsbeteckning:</b>  |                                   |
| <b>Fastighetsbeteckning:</b>  |                                   |
| <b>Fastighetsbeteckning:</b>  |                                   |
| <b>Fastighetsbeteckning:</b>  |                                   |
| <b>Fastighetsbeteckning:</b>  |                                   |
| <b>Fastighetsbeteckning:</b>  |                                   |
| <b>Fastighetsbeteckning:</b>  |                                   |
| <b>Fastighetsbeteckning:</b>  |                                   |
| <b>Fastighetsbeteckning:</b>  |                                   |
| <b>Fastighetsbeteckning:</b>  |                                   |
| <b>Fastighetsbeteckning:</b>  |                                   |
| <b>Fastighetsbeteckning:</b>  |                                   |
| <b>Fastighetsbeteckning:</b>  |                                   |
| <b>Fastighetsbeteckning:</b>  |                                   |
| <b>Fastighetsbeteckning:</b>  |                                   |
| <b>Fastighetsbeteckning:</b>  |                                   |
| <b>Fastighetsbeteckning:</b>  |                                   |

Fortsättning på nästa sida

För att bli befriad från kommunal vattenavgift ska följande fyra kriterier uppfyllas.

## 1. Befintlig enskild vattenanläggning finns

För att anses som ett bättre alternativ än den allmänna va-anläggningen, måste sökande kunna bevisa att denna kan försörjas genom en redan befintlig enskild lösning (borrad brunn).

Finns det en befintlig enskild anläggning?  Ja  Nej

## 2. Vattenanläggningens läge och eventuellt servitut

Den befintliga enskilda lösningen måste inte vara en vattenbrunn på den egna fastigheten. Men för att räknas som ett godkänt alternativ måste vattenförsörjningen vara varaktigt och juridiskt säkerställt för fastighetens behov

En vattentäkt kan vara gemensam för en eller flera fastigheter, belägen på en annan fastighet. Vattentäkten måste då vara säkrad genom en befintligt servitutsrätt eller genom att fastigheten redan ingår i en gemensamhetsanläggning med ansvar för vattenförsörjningen. Servitutsrätt och gemensamhetsanläggningen ska ha varit bildad vid beslut i kommunfullmäktige om utökat verksamhetsområde för dricksvatten. Ett nytecknat avtal godkänns inte. Andra alternativ, till exempel genom mer "lösa avtal" eller en avtalslösning som bara tagit sikte på att ordna så kallat "sommarvatten", räcker inte till för att undgå avgiftsskyldighet.

Finns en utförd förrättning från Lantmäterimyndigheten gällande gemensamhetsanläggning (GA) för vattentjänst? (Nybildande godkänns inte)  Ja  Nej

Vid svar "Ja" ska lantmäteriförrättningen på gemensamhetsanläggningen bifogas i ansökan

Finns det ett befintligt servitutsavtal (SA)/servitutsrätt (SR) för vattentjänst som är inskrivet i fastighetsregistret? (Ett nytecknat avtal godkänns inte)  Ja  Nej

Vid svar "Ja" ska befintligt servitutsavtal/servituträtt bifogas i ansökan.

I avtalet ska det ingå vilken fastighet som belastas och vilken som är förmånsfastighet, med ingående karta. Ett servitut får inte vara tidsbegränsat och det ska vara en engångsersättning kopplat till markupplåtelsen. Samtliga fastighetsägare måste ha skrivit under.

Ange fastighetsbeteckning där anläggningen finns:

## 3. Vattenanläggningens kapacitet

Sökande måste via en objektiv bedömning kunna redovisa att den enskilda brunnen har tillräcklig kapacitet för att försörja fastigheten/fastigheternas behov på längre sikt. Huvudmannen kan kräva protokoll från provpumpning, efter bedömning av angivna uppgifter. Utredningen (provpumpning) sker då på fastighetsägarens bekostnad.

Hur mycket vatten uppskattar du anläggningen kan leverera per dag? Antal  m<sup>3</sup>/ dygn

Har den egna anläggningen sinat någon gång?  Ja  Nej

Vid svar "Ja" – ange årtal och ge en kort beskrivning av händelsen:

---

---

---

---

---

Fortsättning på nästa sida

## 4. Vattenkvalitet och anläggningens reningsprocess

Sökanden måste kunna visa att det enskilda vattnet är tjänligt enligt de kvalitetskrav som berörda myndigheter ställer vid varje tidpunkt. Detta görs genom att lämna in analysrapport från ett vattenprov. Analysen bekostas av sökande. Vilka krav som ställs beror bland annat på brunnens användningsområde, hur många personer som försörjs av brunnen etc. Kraven kan komma att förändras över tiden. Provet tas vid tappstället och skickas till ackrediterat laboratorium för analys av dricksvattenkvalitet. Analysen ska redovisa både kemiskt och bakteriologiskt utlåtande.

Sökande ska bifoga en analysrapport i ansökan.

**Finns det någon reningsprocess idag?** )  Ja  Nej

*Vid svar "Ja" - redovisa punkterna nedan i ett separat dokument:*

- Vilken reningsprocess finns för exempel vattenfilter, kemikalier?
- Vilket år installerades reningsanläggningen?
- Hur ofta sköter ni idag underhåll av reningsanläggningen och vad görs då?
- Hur mycket kostar underhållet?
- Vad krävs för kunskap?
- Vem utför underhållet?

För att säkerställa att fastighetsägaren har en långsiktigt hållbar lösning kan huvudmannen (utifrån informationen om reningsprocessen) begära att vattenprov tas även på råvattnet.

Tekniska kontoret utreder inkomna ansökningar för att säkerställa att kraven är uppfyllda.

## Underskrift av företrädaren för de sökande

|        |
|--------|
| Datum: |
| Namn:  |

### Skicka ansökan till:

Skellefteå kommun  
Tekniska kontoret  
93185 Skellefteå.