

Plan för arbete mot diskriminering och kränkande behandling

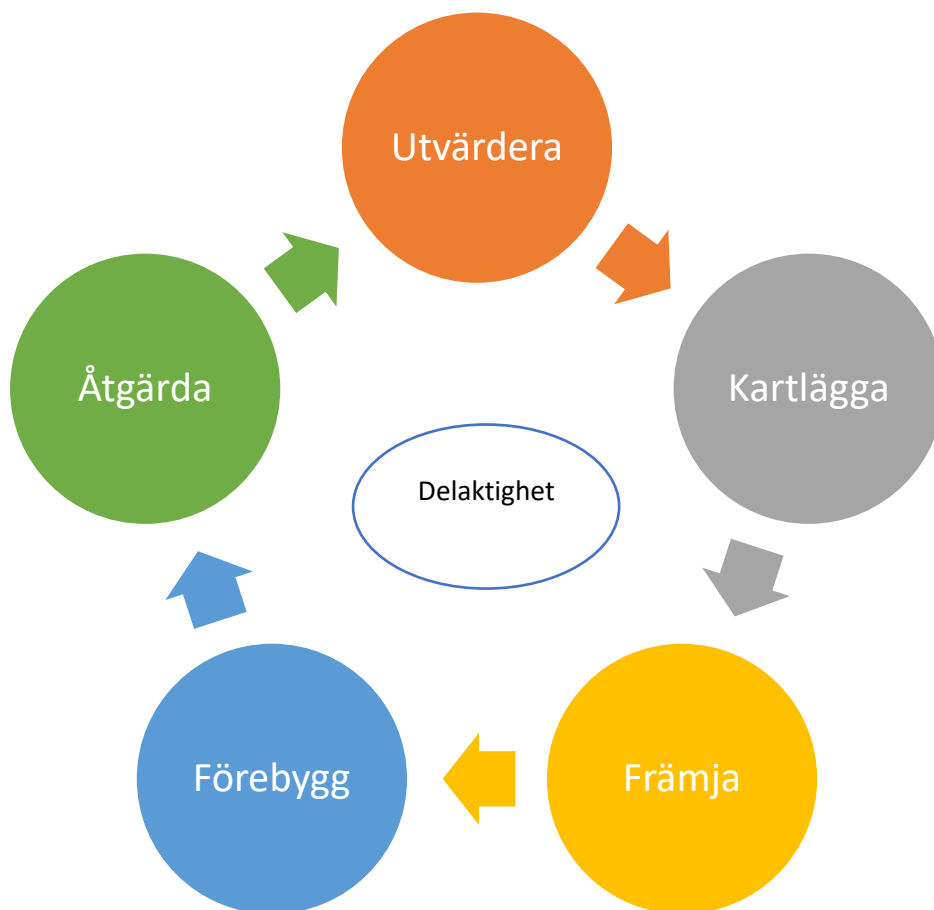
Lejonströmsskolan 7-9



Plan för arbete mot kränkande behandling

Skolans namn Lejonströmsskolan åk 7-9	Planen gäller Från 20200821 till 20210821
Verksamhetsformer som omfattas av planen Skola	
Vem ansvarar för planen: <i>Viktoria Israelsson Ölund</i>	

Så här arbetar vi med planen



Plan för arbete mot diskriminering och kränkande behandling

Lejonströmsskolan 7-9



Delaktighet

Elevernas delaktighet i utarbetandet av planen

Planen för arbete mot kränkande behandling redovisas i varje klass. Diskussion och arbete sker i klasserna för att skapa förtroendet. Eleverna i skolans elevråd lämnar synpunkter på innehållet i planen.

Vårdnadshavarnas delaktighet i utarbetandet av planen

Information på föräldramöten. Vårdnadshavarna som sitter i skolrådet kommer med synpunkter på innehållet i planen. Just nu råder pandemi och inga föräldramöten har genomförts. Därför har möjligheten för vårdnadshavarnas delaktighet minskat.

Personalens delaktighet i utarbetandet av planen

Likabehandlingsteamet består av representanter från arbetslagen och teamet tar fram ett förslag fram som sedan presenteras och diskuteras på APT. Planen utvärderas i slutet på läsåret i respektive arbetslag.

Kartläggning

Kartläggning av risker

Kartläggningsmetoder:
Trygghetsvandring, trivselenkät, sammanställning av tidigare händelser.

Områden som berörs i kartläggningen:

- Kränkande behandling
- Kön
- Könsidentitet, könsuttryck/könsöverskridande identitet eller uttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning
- Ålder

När det gäller diskrimineringsgrunden funktionsnedsättning så innefattar kartläggningen även en undersökning om bristande tillgänglighet enligt 1 kap. 4 (3) diskrimineringslagen.

Plan för arbete mot diskriminering och kränkande behandling

Lejonströmsskolan 7-9



Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Eleverna genomför årligen en trivselundersökning som sammanställs och återkopplas i klasserna.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Nuläge i grupperna lyfts regelbundet vid träff med arbetslag tillsammans med elevhälsapersonal. En sammanställning av anmälda kränkningar görs av rektor som förmedlar detta till LBT-teamet för analys. LBT-teamet sammanställer resultatet av trivselundersökningen och presenterar det för skolans personal.

Resultat av kartläggning

Mål

Målet med skolans arbete mot kränkande behandling är att all personal ska arbeta främjande och förebyggande mot alla former av kränkande behandling så att ingen ska känna sig utsatt, kränkt eller diskriminerad. All personal ska ingripa och aktivt följa upp alla former av kränkande behandling, trakasserier och diskriminering.

”Utbildning ska utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar och de mänskliga rättigheterna som människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet, solidaritet mellan människor. Var och en som verkar inom utbildningen ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling”. (skollagen 2010:800)

Plan för arbete mot diskriminering och kränkande behandling

Lejonströmsskolan 7-9



Främjande arbete

Vårt främjande arbete handlar om att stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i verksamheten när det gäller:

- Kön
- Könsidentitet eller könsuttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning
- Ålder

Arbetet utgår ifrån skolans övergripande uppdrag att verka för demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter. Detta arbete syftar till att förankra respekten för alla människors lika värde samt att utveckla en skolmiljö där alla barn och elever känner sig trygga och utvecklas.

Det främjade arbetet handlar om att ha gemensamma aktiviteter, kompetensutveckling och att vi organiserar för att vår vision ska bli verklighet.

Åtgärder för främjande av lika rättigheter och möjligheter

De åtgärder som planeras ska omfatta diskrimineringsgrunderna kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning och funktionsnedsättning. Det rekommenderas att även diskrimineringsgrunderna könsöverskridande identitet eller uttryck samt ålder beaktas.

Det finns inget direkt krav på att bedriva ett främjande arbete för att motverka kränkande behandling, men det rekommenderas starkt.

Åtgärd nr	Vad ska göras?	När?	Vem är ansvarig?	
1	Genomgång av skolans ordningsregler.	Vid varje teminsstart	Mentor, klassansvariga	Tas upp i samtliga klasser. Ev. förslag till förbättringar tas till elevrådet.
2	Fritidsledare i elevcafé	5 dagar/vecka	Fritidsledare	Finns närvarande bland elever under tider av rast, lunch osv.
3	Rastvärd			
4	Temadag		LBT-team och mentorer;klassansvarig	
5	Gruppstärkande arbete i åk 7			
6				
7				
8				
9				
10				

Plan för arbete mot diskriminering och kränkande behandling

Lejonströmsskolan 7-9



Åtgärder för att förebygga kränkande behandling

De åtgärder som planeras ska syfta till att avvärja de risker som finns för diskriminering, trakasserier, bristande tillgänglighet eller kränkande behandling som finns i verksamheten.

Åtgärd nr	Vad ska göras?	När?	Vem är ansvarig?	
1	Trivselundersökning		LBT-teamet	Åtgärdande arbete av LBT eller mentorer
2	Kamratombud	Augusti-20	LBT,fritidsledare	Fungerar som positiva förebilder. Har regelbundna träffar med kontaktläraren i respektive lag.
2	Åk 7 Åk 8 Åk 9			
3	LBT-team	1 g/ månad		Planering av aktiviteter, uppföljning och åtgärdande arbete.
4	Kollegialt utvecklingsarbetet: Främjande arbete för likabehandling	Aug20-	Rektor samt förstelärare	

Vårt Likabehandlingsteam

Susanne Norén

Fritidsledare

Arbetslag 7
Arbetslag 7
Arbetslag 8
Arbetslag 8
Arbetslag 9
Arbetslag 9

Plan för arbete mot diskriminering och kränkande behandling

Lejonströmsskolan 7-9



Rutiner för att åtgärda akuta situationer

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Trivselenkät genomförs en gång /termin, rast och lunchvärdar, bemannat elevuppehållsrum

Rutiner för att anmäla misstanke om trakasserier och kränkande behandling

Om personal på skolan får reda på att en elev misstänks bli utsatt för kränkande behandling eller utsätter någon för kränkande behandling har skola skyldighet att agera.

Om en elev utsätts för trakasserier eller annan form av kränkande behandling av en annan elev/andra elever följs nedanstående plan:

1. Personal som upptäcker pågående kränkning skall genast ingripa!
2. Personal som på annat sätt får kännedom om att en elev anser sig blivit utsatt för trakasserier eller annan kränkande behandling informerar elevens mentor.
3. Mentor och/ eller den som upptäckt kränkningen samtalar med inblandade och gör en anmälan i Draftit.
4. I anmälan anges om händelsen är utredd på plats och anses som avslutad.
5. Föräldrakontakt tas av mentor.

Dokumenteras av: den personal som upptäckt & ingripit i situationen tillsammans med mentor.

Dokumentation: Anmälan till rektor & huvudman via systemet *Draftit: Kränkande behandling -anmälan*

Det åtgärdande arbetet påbörjas direkt det kommit signaler om att en elev utsätts för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev trakasserar eller kränks av annan/andra elever

Utredning av händelsen enligt följande modell:

Steg1.

1. Om händelsen inte är utredd på plats fattar rektor beslut om utredning och delegerar utredningen till mentor eller någon i LBT-teamet.
2. Information inhämtas av LBT från den som rapporterat händelsen.
3. Samtal förs med den utsatte för att få dennes version av det inträffade.
4. Samtal förs med den/de elever som kan ha utfört kränkningen för att klargöra vad som hänt. Vi tar upp konkreta händelser och undviker skäll, anklagelser i allmänhet. Under samtalet klargör vi begreppen mobbing, kränkningar. Vi förklarar att kränkningar inte accepteras, att de inte får förekomma enligt lag och att de genast ska upphöra.
5. Vårdnadshavare till den utsatte och den/de som utfört kränkningen informeras.
6. Kort information till de inblandade elevernas mentorer.
7. EHT informeras

När alla inblandade fått möjlighet att ge sin bild av det inträffade kan LBT göra en objektiv bedömning av hur arbetet ska fortsätta och göra upp en handlingsplan.

8. Uppföljning: Inom två veckor med alla inblandade.

Dokumentation: *Draftit; kränkande behandling-utredning*

Om inte mobbingen, kränkningarna upphört med vidtagna åtgärder i steg 1 genomförs steg 2.

Plan för arbete mot diskriminering och kränkande behandling

Lejonströmsskolan 7-9



Steg2:

1. Vårdnadshavare till den/ de som utfört kränkningen kallas till skolan för samtal.
2. Samtal förs med den /de som utfört kränkningen samt vårdnadshavare. En handlingsplan upprättas för att komma tillrätta med problemet.
3. Åtgärdstrappan följs.

Vid allvarliga kränkningar eller trakasserier kontaktas de inblandade elevernas vårdnadshavare genast. Rektor kallar till träff. Det kan dessutom vidtas ytterligare åtgärder som kontakt med sociala myndigheter, polis.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev trakasseras eller kränks av personal

Barn och elever som upplever sig trakasserade eller på annat sätt kränkta av personal är i en mycket utsatt situation eftersom de befinner sig i beroendeställning. Kränkningar som begås av personal betraktas därför som mycket allvarliga.

Skyldigheten att utreda om någon utsatts för trakasserier eller kränkande behandling inträder så fort någon i verksamheten fått kännedom om att ett barn eller en elev anser sig blivit utsatt för detta. Det krävs alltså inga bevis för att påbörja en utredning.

Om en elev anser sig blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling en personal på skolan

Åtgärd enligt följande modell:

1. Händelsen anmäls till mentor, LBT eller annan vuxen på skolan som eleven har förtroende för.
2. Mottagaren av anmälan rapporterar händelsen i Draftit.
Dokumentation: *Draftit; kränkande behandling -anmälan*
3. Vårdnadshavare informeras.
4. Rektor ansvarar för utredning och uppföljning.
Dokumentation *Draftit kränkande behandling- utredning*

Vid allvarliga trakasserier eller kränkande behandling kan det bli aktuellt att överväga disciplinära åtgärder gentemot den eller de anställda som utfört trakasserier eller kränkningarna. I lagen om anställningsskydd finns en rad arbetsrättsliga åtgärder som arbetsgivaren kan vidta mot arbetstagare som misskött sig och utsatt någon för kränkande behandling eller trakasserier.

De åtgärder som kan bli aktuella är:

- Varning (enligt LAS 30§)
- Omplacering (enligt LAS 7§)
- Uppsägning (enligt LAS7§)
- Avsked (enligt LAS 18§)

Innan någon av dessa arbetsrättsliga åtgärder kan vidtas ska den anställdes eventuella fackliga organisation kontaktas.

Plan för arbete mot diskriminering och kränkande behandling

Lejonströmsskolan 7-9



Rutiner för uppföljning av åtgärder vid trakasserier och kränkande behandling

Om kränkningarna inte upphört med vidtagna åtgärder upprättas en handlingsplan som följs upp av LBT, mentor, vårdnadshavare, elevhälsa och rektor.

Rutiner för dokumentation av åtgärder och uppföljning

All dokumentation sker i Draftit.

Förankring av planen

Förankring hos elever

I alla klasser presenteras planen minst en gång varje termin. Arbetslaget ansvarar för att förtydliga innehållet för eleverna så att de har en förståelse för vad den innebär.

Förankring hos vårdnadshavare

Vid föräldramöte lyfts planen. Den publiceras sedan på skolans hemsida.

Förankring hos skolans personal

Genomgång av planen vid höstterminens start. Sedan ges var och en i uppgift att läsa hela planen och hålla sig uppdaterad.

Plan för arbete mot diskriminering och kränkande behandling

Lejonströmsskolan 7-9



Utvärdering

Vid periodens slut ska planen utvärderas. Utvärderingen ska tillsammans med kartläggningen ligga till grund för utarbetandet av nya mål, åtgärder och rutiner. Utvärderingen ska också dokumenteras i nästa års plan. Utvärderingen sker vid terminsslut. Arbetet sker under personalkonferenser, på klassråd och elevråd.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

--

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

--

Ansvarig för att årets plan utvärderas Viktoria Israelsson Ölund	Årets plan ska utvärderas senast 20210530
---	--

Förordningen om barns och elevers deltagande i arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling

Den 1 januari 2017 ändrades förordningen om barns och elevers deltagande i arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling. Förordningen reglerar från och med den 1 januari 2017 endast barns och elevers deltagande i arbetet med planen mot kränkande behandling. Förordningens rubrik har ändrats till förordningen om barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling. Barns och elevers deltagande i arbetet med aktiva åtgärder mot diskriminering regleras från och med den 1 januari 2017 i diskrimineringslagen.

Plan för arbete mot diskriminering och kränkande behandling

Lejonströmsskolan 7-9



Definition av begrepp

Kränkningar av barns och elevers värdighet kan förekomma i form av diskriminering, trakasserier, eller genom annan kränkande behandling. I denna plan används de definitioner av begrepp som återfinns i handledningen "Lika rättigheter i skolan" som är en gemensam utgåva från diskrimineringsombudsmannen(DO), Barn- och elevombudet(BEO) samt skolinspektionen. Flera av de exempel nedan på vad som är exempelvis en diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling är hämtade från denna skrift.

Diskriminering

Diskriminering är när skolan, på osakliga grunder, behandlar ett barn/en elev sämre än andra barn/elever och missgynnandet har samband med någon av diskrimineringsgrunderna:

- Kön,
- Etnisk tillhörighet,
- Religion eller annan trosuppfattning,
- Funktionshinder,
- Sexuell läggning,
- Könsoverskridande identitet eller könsuttryck
- Ålder.

Diskriminering kan till exempel ske genom verksamhetens rutiner eller regler.

Diskrimineringen kan vara direkt eller indirekt. Med direkt diskriminering menas att en individ missgynnas och det har en direkt koppling till någon av diskrimineringsgrunderna. Ett exempel kan vara om en flicka eller pojke nekas att göra ett visst val i skolan beroende på könstillhörighet.

Indirekt diskriminering kan vara att man behandlar alla lika. Om en verksamhet har bestämmelser som verkar vara neutrala men missgynnar någon utifrån diskrimineringsgrunderna.

Ett exempel kan vara att alla serveras samma mat trots att det finns individer som på grund av religiösa skäl eller allergier behöver annan mat.

Trakasserier och annan kränkande behandling

Gemensamt för trakasserier och kränkande behandling är att det handlar om att någon gör något eller uppträder på ett sådant sätt att det kränker ett barns eller en elevs värdighet.

Kränkande behandling kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera.

Trakasserier och kränkande behandling kan vara:

Fysiska(slag, knuffar, att puttas)

Verbala (svordomar, öknamn, hot, nedsättande tilltal, att retas)

Psykosociala (utfrysning, grimaser, blickar, ryktesspridning, gå iväg när någon kommer)

Texter och bilder(lappar, klotter, foto, sms, mms, meddelanden på olika webcommunities)

Med Trakasserier menas kränkande behandling som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Exempelvis att bli retad för att man som pojke har intressen eller gör något som är vanligast bland flickor.

Annan kränkande behandling är uppträdande som, utan att vara trakasserier, kränker en elevs värdighet. Det kan vara exempelvis att retas, förlöjliganden, fysiskt våld, utfrysning, hota, knuffas eller dra någon i håret. Kränkningen kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande.

Mobbing är en form av kränkande behandling som innebär en upprepad negativ handling när någon eller några medvetet och med avsikt tillfogar eller försöker tillfoga en annan skada eller obehag.

Plan för arbete mot diskriminering och kränkande behandling

Lejonströmsskolan 7-9



Eftersom skolans skyldighet att utreda kränkande behandling inträder redan vid första tillfället och oberoende om det förelåg en avsikt att kränka eller inte, används inte begreppet mobbning i utredningssammanhang.