

# Plan för arbete mot diskriminering och kränkande behandling

Skolans namn Nallebjörnens förskola, Brummelisa	Planen gäller Från ht-20 till vt-21.
Verksamhetsformer som omfattas av planen Förskola	
Ansvariga för planen Jessica Brinell	

## Elevernas delaktighet i utarbetandet av planen

Utifrån vad barnen signalerar till oss i samtal och lek har planen utformats.

Observationer av barnens lek.

## Vårdnadshavarnas delaktighet i utarbetandet av planen

Saker de uttrycker vid hämtning, lämning och telefonsamtal. vårdnadshavare har uttryckt vikten av att jobba med att de nya barnen kommer in i gruppen, risk för kränkningar utifrån vad barnen berättat hemma

## Personalens delaktighet i utarbetandet av planen

Vi observerar barngruppen, samtalar med barnen om olika dilemman. lyfter och problematiserar i personalgruppen för att skapa samsyn kring de aktiva åtgärderna i handlingsplanen.

Lyhörda på vårdnadshavares information.

## Kartläggning av risker

Kartläggningsmetoder

samtal, observationer i barngruppen, kartläggning utifrån husmodellen.

Områden som berörs i kartläggningen

- Kränkande behandling
- Kön
- Könsidentitet och könsuttryck/könsöverskridande identitet eller uttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning
- Ålder

När det gäller diskrimineringsgrunden funktionsnedsättning så innefattar kartläggningen även en undersökning om bristande tillgänglighet enligt 1 kap. 4 (3) diskrimineringslagen.

## Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Vi har i samtal med barnen i stor och liten grupp samtalat om hur man är en bra kompis, regler och förhållningsregler på förskolan och hur vi kan tänka när vi tar emot nya barn i vår barngrupp, vad de kan tänkas behöva ha hjälp med och vad som kan kännas läskigt när man kommer som ny. Pratad om att berätta hur man känner (blir ledsen, gör ont mm) om en kompis tex retas eller säger att man inte får va med. Vi har arrangerat gruppaktiviteter där vi kan observera hur barnen samspekar och vart det finns utvecklingsområden

## Hur personalen har involverats i kartläggningen

Alla på förskolan är involverade på olika sätt i kartläggningen. All personal gör observationer i den grupp man arbetar i som ligger till grund för kartläggningen. Dessa sammanställs på träffar i arbetslag och där sätts gemensamt mål för hur vi ska arbeta för främjande av lika rättigheter och möjligheter samt aktiva åtgärder för att förebygga kränkande behandling och diskriminering.

## Resultat av kartläggning

### 1. könsidentitet/ uttryck :

Vi har hört stereotypa åsikter om könsroller hos barnen. ex "mamma tvättar", pojk/flick kläder

### 2. Kön:

tjejklubb, tjejsnack, pojkar är bäst, pojkar har snopp- flickor snippa.

### 3. Kränkande behandling:

Vi ser att en del av de yngre barnen använder slag, puttar, skriker eller bits istället för att säga stopp i samspelsituationer. Jaget är stort och det är svårt att leva sig in i den andres synvinkel

Risk för fysisk kränkning när samspel och leksituationer blir svåra.

Vi observerar att valtavlan kan användas för att välja bort barn i leken.

### 4. Etnisk tillhörighet:

Vi ser inte uttryck hos barnen runt detta.

### 5. religion eller annan trosuppfattning:

Vi ser inte uttryck hos barnen runt detta

### 6. Funktionsnedsättning:

Vi har fått frågor om visuella nedsättningar.

Vi har barn med funktionell nedsättning och det är viktigt att det finns rätt hjälpmedel på förskolan.

### 7. Sexuell läggning:

Barnen pratar om vem man är kär i. I dessa samtal nämner de alltid flicka-pojke som norm.

### 8. Ålder :

Det kan förekomma att äldre barn ser och uttrycker att de som är yngre är bebisar. En del barn har uppmärksammat äldre barn som fortfarande har blöja.

## Mål

Mål med skolans arbete mot diskriminering och kränkande behandling är

- 1 Att barnen är lyhörda för varandras signaler
- 2 Att barnen är trygga i vår miljö och klarar av den
- 3 Att barnen får större insikt i känslorna som man själv känner i en konflikt och i förlängningen vad mottagaren känner.
- 4 Minimera risken att barn kränks.

# Åtgärder för främjande av lika rättigheter och möjligheter

De åtgärder som planeras ska omfatta diskrimineringsgrunderna kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning och funktionsnedsättning. Det rekommenderas att även diskrimineringsgrunderna könsöverskridande identitet eller uttryck samt ålder beaktas.

Det finns inget direkt krav på att bedriva ett främjande arbete för att motverka kränkande behandling, men det rekommenderas starkt.

Åtgärd nr	Vad ska göras?	När?	Vem är ansvarig?	När ska uppföljning ske?
1 gruppstärkande	arbeta med gruppstärkande övningar och lekar kompisböcker	Ht 20 vt 21	Alla pedagoger på förskolan	maj 21
2 motverka stereotyper könsroller	låna böcker tex från förlaget olika som utmanar stereotyper med normkreativitet.	ht 20	Alla pedagoger på förskolan.	maj 21
3 skapa förutsättningar för	ge förutsättningar att klara av förskolans vardag	ht 20 samt vt 21	Alla pedagoger	maj 21

barn med funktionsnedsättningar	ex:anpassa promenadavstånd, scaffolding i miljön		på förskolan.	

# Åtgärder för att förebygga kränkande behandling och diskriminering

De åtgärder som planeras ska syfta till att avvärja de risker som finns för diskriminering, trakasserier, bristande tillgänglighet eller kränkande behandling som finns i verksamheten.

Åtgärd nr	Vad ska göras?	När?	Vem är ansvarig?	När ska uppföljning ske?
1. Kontinuerligt kartlägga hur barnen uppfattar/hanterar vår miljö ur en trygghetsaspekt.	Följa barnen runt i hörnor, leka med barnen i hörnorna, samtala med barnen runt hur de upplever resp. hörna.			
2 Stödja barnen i att hantera konflikter.	inns nära barnen, sätta ord på känslor, visa genom lek 123 problemlösning Kompisböcker			
3 minimera risken att barn kränks	Finns nära Dela upp i grupper Arbeta gruppstärkande förenkla miljön			

## Rutiner för akuta situationer

### Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Vi pedagoger är närvarande i barnens lekar och i den övriga verksamheten för att kunna se och höra vad som sägs och görs. Då kan vi stötta upp och fånga upp det som händer och motverka kränkningar och trakasserier och samtidigt lyfta det positiva barnen gör i samspelet med varandra. Att samtala med

barnen och konkret visa hur de ska förhålla sig till varandra i förskolans kontext och i sin omvärld, samt göra dem delaktiga i likabehandlingsarbetet.

Vi ska ta barn, föräldrars och pedagogers signaler på allvar och agera när något uppkommer samt regelbundet dokumentera eventuella händelser.

Ser vi att någon/några barn behöver stöttning och hjälp i samspelet med andra fysiskt, verbalt eller psykiskt ska vi som vuxna alltid agera och detsamma gäller vuxnas samspel med barn eller kollegor.

Pedagogernas förhållningssätt till varandra och uppdraget av yttersta vikt för att vi ska vara de goda förebilder som barnen har rätt till.

### **Rutiner för att anmäla misstanke om trakasserier och kränkande behandling**

Om personal misstänker att ett barn kränkts av annat barn eller pedagog ska det upprättas en anmälan i draft-it samt ska rektor och LBT informeras.

Om en vårdnadshavare berättar något som hänt ska pedagogen:

- ge tid för enskilt samtal med vårdnadshavare.
- vid behov prata med den som blivit utsatt.
- vid behov samråda med kollegor och förskolechef.

### **Rutiner för att utreda och åtgärda när elev trakasserar eller kränks av andra elever**

Om en pedagog ser eller hör att något barn blir utsatt för kränkande behandling:

- Ska den vuxne direkt gå in i den aktuella situationen
  - Lyssna på berörda barn, men börja med den som uppfattas kränkt
  - Tillsammans bestämma hur vi går vidare
  - Informera och samråda med kollegor om händelse
  - Vid behov informera vårdnadshavare, även om händelsen utredd mellan parter. Viktigt att information till vårdnadshavaren sker samma dag, eller snarast.
  - Följer upp med t ex observation, dokumentation och samtal
  - Vid behov samråda med förskolechef och specialpedagog. Förskolechef delegerar ärendet till lämplig plats för aktiva åtgärder. Anmälan upprättas i draft-it
4. Barnets föräldrar/vårdnadshavare informeras och samtal påbörjas med föräldrar/vårdnadshavare/barn/personal/ rektor och ev LBT.
5. Aktiva åtgärder för att åtgärda trakasserier el. kränkningarna planeras- genomförs och utvärderas.

### **Rutiner för att utreda och åtgärda när elev trakasseras eller kränks av personal**

Om en personal handlar i strid mot lagen är rektor ansvarig för att omgående utreda ärendet och skyndsamt se till att nödvändiga åtgärder vidtas. Förskolechef följer upp ärendet med berörda personer och kontrollerar att lagen efterlevs.

Alla som arbetar i förskolan ska meddela rektor om man misstänker att personal agerat i strid mot lagen.

Berörd personal och LBT kontaktas. LBT samlar in information om det inträffade.

Samtal bör inledas så snart som möjligt

Barnens föräldrar/vårdnadshavare informeras och samtal påbörjas med föräldrar/vårdnadshavare/personal/rektor och ev LBT.

Åtgärder bestäms i samråd med ovanstående.

### **Rutiner för uppföljning av åtgärder vid trakasserier och kränkande behandling**

Uppföljning av överenskomna åtgärder görs av berörda personer efter överenskommen tidsperiod

Utvärdering och ev nya åtgärder sätts.

### **Rutiner för dokumentation av åtgärder och uppföljning**

Alla gjorda insatser i ett ärende, oavsett om det är ett barn eller personal som utfört handlingen, ska dokumenteras skriftligen i Draft-it. Där sker även rapport om gjorda insatser, detta delges även områdeschef av rektor.

## Förankring av planen

### **Förankring hos elever**

På Anderstorps förskolor är målet att ingen ska bli diskriminerad, trakasserad eller utsatt för kränkande behandling. Vi vill att förskolan är en plats att vara stolt över där alla behandlas med respekt och känner sig trygga. Där personal och barn känner arbetsglädje och utvecklas efter egna förutsättningar och att alla barn får bli sitt bästa jag.

Förskolan tillämpar skollagen (2010:800) så att inget av förskolans barn utsätts för kränkande behandling. Förskolan tillämpar också diskrimineringslagen för att motverka diskriminering eller trakasserier samt att även FN:s barnkonvention är ett styrande dokument för oss i förskolan.

(Här skriver ni in ert eget arbete med värdegrund samt hur ni konkret arbetat för att förankra planen)

### **Förankring hos vårdnadshavare**

Vårdnadshavare görs delaktiga i planen i vardagliga samtal, utvecklingssamtal och föräldramöte.



### **Förankring hos skolans personal**

All personal ska ha kunskap om plan för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling, lagstiftning samt tillämpning av planerna.

Vi ska kontinuerligt samtala om likabehandling, planerna och målen vi sätter upp i det förebyggande arbetet samt hur vi förhåller oss till de främjande insatser vi gör.

Ny personal, vikarier, studerande och praktikanter informeras om vår plan mot diskriminering och kränkande behandling.

Vi ska arbeta främjande och förebyggande utifrån likabehandlingssyfte

Arbetet med plan för arbete mot diskriminering och kränkande behandling utvärderas kontinuerligt på arbetslagsträffar för att säkerställa att det främjande och förebyggande arbetet utvecklas.

vårt arbete handlar om att främja och synliggöra allas lika värde. Detta förhållningssätt ska genomsyra vår verksamhet.

## **Utvärdering**

Vid periodens slut ska planen utvärderas. Utvärderingen ska tillsammans med kartläggningen ligga till grund för utarbetandet av nya mål, åtgärder och rutiner. Utvärderingen ska också dokumenteras i nästa års plan.

### **Resultat av utvärderingen av fjolårets plan**

--

### **Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan**

--

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Jessica Brinell

Årets plan ska utvärderas senast

Juni 2020

X