Skellefteå kommun

Överförmyndarenheten

Innehållsförteckning till års- eller sluträkning

Viktig information!
Den här innehållsförteckningen använder du dig av då du skickar in din årsräkning. Lämna in underlagen i original och i den ordning som anges nedan. Du får tillbaka dem efter avslutad granskning. Betalar du räkningarna via girobetalning sorterar du in kopian på betalordern under respektive månad. **Du skickar in innehållsförteckningen tillsamman med övriga handlingar till:** Skellefteå kommun, Överförmyndarenheten,931 85 Skellefteå

Innehållsförteckning	
1	Årsräkning, redogörelse och körjournal
2	Årsbesked för bankkonton, värdepapper samt skulder
3	Kontoutdrag med saldo för hela perioden för samtliga konton
4	Inkomstdeklaration och kontoutdrag från skattekontot
5	Kontrollbesked och utbetalningsbesked från försäkringskassan
6	Pension övrig
7	Lön
8	Handikappersättning och HAB-ersättning
9	Övriga inkomster
-	**Underlag för periodens utgifter sorterade månadsvis**
11	Januari
12	Februari
13	Mars
14	April
15	Maj
16	Juni
17	Juli
18	Augusti
19	September
20	Oktober
21	November
22	December
23	Kopia av förenklad skattedeklaration när huvudmannen själv betalat arvodet
24	Kvittenser för överlämnade fickpengar
25	Övriga inköp enligt kvitto
26	Övrigt