# Förberedelse för utbrott av Covid-19 **checklista** för särskilt boende

Checklistan är ett komplement till den riskbedömning av arbetsmiljö som ska genomföras. Checklistan ger stöd i att förbereda verksamheten inför ett eventuellt utbrott av Covid-19 och baseras på erfarenheter från verksamheter som hanterat smitta. Checklistan bör gås igenom av boendechef, sjuksköterska samt omsorgspersonal. Rehabprofessioner involveras i de delar som gäller dem.

Innehåll

[Förberedelse för utbrott av Covid-19 **checklista** för särskilt boende 1](#_Toc46492524)

[Var förberedd och förebygg 2](#_Toc46492525)

[Styrning och ledning 2](#_Toc46492526)

[Basala hygienrutiner, smittvägar och agerande vid misstänkt smitta 2](#_Toc46492527)

[Personal, personalutrymmen och personalkläder 3](#_Toc46492528)

[På enheten; ytor, brukarens tvätt och tvättstugan 3](#_Toc46492529)

[Personalbemanning för att förebygga och vara förberedd på utbrott (upprätta kohortvård) 4](#_Toc46492530)

[Förbered att ge information vid utbrott 5](#_Toc46492531)

[Läkemedel, medicinteknisk utrustning och användning av syrgas 5](#_Toc46492532)

[Säkra personcentrerat bemötande vid utbrott av smitta 6](#_Toc46492533)

[Säkra personcentrerad hälso-och sjukvård, omvårdnad och rehabilitering 6](#_Toc46492534)

[Stöd vid prioritering och arbetsordning vid utbrott första dagen/dygnet 7](#_Toc46492535)

[Förslag upprättade av daglig styrning 7](#_Toc46492536)

[Exempel på rubriker som kan behöver skapas för lokalanpassade rutiner 8](#_Toc46492537)

[Erfarenheter från Covid-teamet SKC och medskick 8](#_Toc46492538)

# Var förberedd och förebygg

# Styrning och ledning

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aktivitet | Ansvarig | Kommentar |
| Upprätta ett team (chef, sjuksköterska, omsorgspersonal) som återkommande följer upp åtgärder och handlingsplan   * Gå igenom Rutiner från vårdhygien som finns [här](https://regionvasterbotten.se/for-vardgivare/behandlingsstod-och-vardriktlinjer/vardhygien/corona)  (även [checklista för särskilt boende](https://regionvasterbotten.se/VLL/Filer/Checklista%20vid%20förekomst%20av%20covid-19%20på%20säbo%202020-06-01.pdf)) * Gå igenom rutiner för socialkontoret som finns [här](https://www.skelleftea.se/for-dig-som-jobbar-inom-vard-och-omsorg) |  |  |
| Var beredd på att behöva lokalanpassa vissa rutiner, se exempel på rubriker nedan, |  |  |
| [Utför riskbedömning](https://www.skelleftea.se/coronavirus/for-medarbetare/for-dig-som-jobbar-inom-vard-omsorg-och-stod/forhindra-smitta" \l "Rutiner for chef) |  |  |
| Träna användning av DUO-app för kontakt mellan omsorgspersonal och hälso-och sjukvårdspersonal |  |  |

# Basala hygienrutiner, smittvägar och agerande vid misstänkt smitta

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aktivitet | Ansvarig | Kommentar |
| Repetera kunskap om basala hygien rutiner. Använd: <https://www.basala-hygienrutiner.se/> |  |  |
| Ta stöd och planera för självskattning basal hygien, finns [här](http://insidan/information/reglerochstyrning/risk_sakerhet/internt_skydd/hygien_och_smittspridning/Sidor/default.aspx) under den ljusgröna knappen ”Självskattning”. |  |  |
| Samtala om smittvägar och vilka åtgärder som bryter smitta utifrån kontaktsmitta och droppsmitta. Använd [socialstyrelsens material](https://www.socialstyrelsen.se/link/1cfc7db1af1e461e8cbc860a3b407b97.aspx) och [vårdhygiens film](https://www.laranderegion.se/course/view.php?id=401) (27 min.) |  |  |
| Gå igenom rutiner för att [handlägga misstänkt smitta](https://www.skelleftea.se/default.aspx?id=203493) |  |  |
| Se till att alla vet var akut-kit finns av skyddsutrustning och hur de används. Använd materialet [här](https://www.skelleftea.se/default.aspx?id=203527) |  |  |
| Se över [rutiner för beställning av skyddsutrustning](https://www.skelleftea.se/default.aspx?id=203527) så att all personal vet hur man beställer mer skyddsutrustning. |  |  |
| Identifiera individer som har aerosolbildande hjälpmedel så rätt andningsskydd används, [se här](https://www.skelleftea.se/coronavirus/for-medarbetare/for-dig-som-jobbar-inom-vard-omsorg-och-stod/utrustning#skyddsutrustning) |  |  |

# Personal, personalutrymmen och personalkläder

*Ett tips är att ni ”går en rond” i verksamheten för att se hur det fysiskt ser ut. Följ hur det går till när en personal hanterar sina arbetskläder. Titta in i lunchrummet   
vid lunch, hur klarar man av att hålla avstånd?*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aktivitet | Ansvarig | Kommentar |
| Åtgärder för att hålla avstånd i personalutrymmen och omklädningsrum. |  |  |
| Åtgärder för att hålla ytor i personalutrymmen enkla att städa/torka av |  |  |
| Åtgärder för att upprätta daglig städning av personalutrymmen, torka tag-ytor med yt-desinfektion med tensider (glöm ej datorer, telefoner, nycklar mm) |  |  |
| Åtgärder för att separera rena arbetskläder från smutsiga. Finns tvättkorgar i omklädningsrummen? |  |  |

# På enheten; ytor, brukarens tvätt och tvättstugan

*Ett tips är att ni går en ”rond” i verksamheten. Hur ser det ut i tvättstugorna, finns tvättkorgar hos brukarna etc. Vid ett eventuellt utbrott på en enhet, var behöver ytdesinfektion, handdesinfektion finnas?*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aktivitet | Ansvarig | Kommentar |
| Upprätta dagliga städrutiner på enheten (planera in i t.ex. PPP) [Här](https://www.skelleftea.se/default.aspx?id=203524) finns stöd för rutiner |  |  |
| Säkra att bra städutrustning finns t.ex microfiber-moppar. Åtgärd för att för att ha extra städutrustning som kan användas vid behov. (Lägenhetsbunden städutrustning behöver finnas hos varje smittad individ). |  |  |
| Tvättkorgar ska finnas hos varje brukare (ingen tvätt på golvet) |  |  |
| Se till att det finns tillgång till handskar, handdesinfektion, yt-desinfektion och kortärmade förkläden i tvättstugan. Prata om hur tvätten hanteras i tvättstugan (skilj rent från smutsigt, inga kläder på golvet osv) |  |  |
| Repetera rutiner för tvätt och tvätt-hantering och städning vid misstänkt/konstaterad smittad som finns [här](https://www.regionvasterbotten.se/VLL/Filer/Covid-19%20-%20Vårdhygieniska%20rutiner%20inom%20särskilda%20boendeformer%20för%20äldre%20och%20LSS,%20version%201.9%202020-05-08.pdf) |  |  |
| Säkra att det finns ett antal soptunnor med lock samt en tjockare sorts sopsäck som kan användas hos smittad individ |  |  |
| Planera för stationer ytdesinfektion/handsprit på enheten och i brukarens lägenhet (viktigt att det finns i samband t.ex med avklädning av skyddsutrustning) |  |  |

# Personalbemanning för att förebygga och vara förberedd på utbrott (upprätta kohortvård)

*Tips: ”Simulera” ett utbrott på en enhet i verksamheten. Vad skulle det innebära i personalbehov utifrån kohortvård och på vilket sätt skulle vikarier användas?*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aktivitet | Ansvarig | Kommentar |
| Se över nuvarande schema och försök begränsa vikarier mellan enheter (som en förebyggande åtgärd!) |  |  |
| Ta del av rutin gällande bemanning och resursfördelning (gäller VoO) [här](http://insidan/organisationsytor/Socialkontoret/aldreomsorgen/SiteAssets/Bemanning%20Covid-19.aspx?PageView=Shared&InitialTabId=Ribbon.WebPartPage&VisibilityContext=WSSWebPartPage) |  |  |
| Utse ansvarig som ser över schema vid utbrott (enligt vårdhygiens [checklista](https://regionvasterbotten.se/VLL/Filer/Checklista%20vid%20utbrott%20av%20covid-19%20på%20säbo%202020-04-24.pdf)):   * Personal hjälps inte åt mellan enheter, enheten blir en kohort (tänk hur arbetet ska ske nattetid) * Avsätt personal som vårdar de smittade * Avsätt personal som hanterar köket (andra arbetsuppgifter för personal i köket kan vara att t.ex. svara i telefon, planera in förebyggande samtal med anhöriga etc.) *Erfarenheter säger att det tar en till två dygn att sätta rutiner vid ett utbrott. Ta initialt höjd för att saker kan ta längre tid de första dygnen.* |  |  |

# Förbered att ge information vid utbrott

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aktivitet | Ansvarig | Kommentar |
| Förbered inför eventuellt utbrott genom att läsa information om smittspårning och informationsmaterial, finns [här](https://www.regionvasterbotten.se/for-vardgivare/behandlingsstod-och-vardriktlinjer/vardhygien/corona) under rubrik Rutiner inom kommunal vård och omsorg *OBS kom ihåg att vårdhygien ger stöd vid ett utbrott* |  |  |
| Ange vem som sköter information till personal vid utbrott och hur det ska gå till |  |  |
| Ange vem som sköter information till anhöriga på enheten (sjuksköterska ger information om medicinska frågor) |  |  |
| Ange vem som informerar vikarier som kommer och arbetar inom verksamheten. Säkra att informera vikarier innan de kommer till verksamheten att smitta finns och berätta vilka åtgärder som är genomförda. |  |  |
| Planera för att någon kan ha daglig kontakt med anhöriga som behöver extra stöd/information vid ett utbrott |  |  |

# Läkemedel, medicinteknisk utrustning och användning av syrgas

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aktivitet | Ansvarig | Kommentar |
| Inventera om alla brukare har en personlig febertermometer (enligt rutin vid inflyttning) |  |  |
| Planera för att det finns en uppsättning febertermometer, blodtrycksmanschett, stetoskop etc. för varje enhet (medicinteknisk utrustning kan vid ett utbrott desinfekteras efter användning men bör ej användas utanför kohorten) |  |  |
| Planera för att vid venprovtagning ska ett mindre kit finnas (dvs hela provtagningsutrustningen ska inte tas med in till den smittade individen) |  |  |
| Förbered genom att ta del av tillägg till GBA [här](https://www.regionvasterbotten.se/for-vardgivare/behandlingsstod-och-vardriktlinjer/lakemedel/for-kommuner) och planera för hantering av läkemedel hos Covid-smittad enl. rutin ”Hantera läkemedel vid covid-19 sjukdom i vård och omsorgsboende” – MAS rutin. |  |  |
| Förbered genom att ta del av rutin för användning av syrgas, finns [här](https://regionvasterbotten.se/naringsliv-och-samhallsbyggnad/regional-samverkan-for-halsa-och-social-valfard/regionala-samverkan-vard-och-omsorg/covid-19) |  |  |

Säkra personcentrerat bemötande vid utbrott av smitta ([ta hjälp av den här, sid 3 - 8)](https://www.socialstyrelsen.se/globalassets/sharepoint-dokument/dokument-webb/ovrigt/arbetssatt-hos-personer-med-demenssjukdom-sarskilda-boendeformer-aldre-covid19.pdf)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aktivitet | Ansvarig | Kommentar |
| Prata i arbetsgruppen på vilket sätt ni kan informera brukarna på enheten om rekommendationen att stanna på sina rum?   * Skulle skriven information fungera för någon? * Hur skulle man kunna säga och prata med brukare med kognitiv sjukdom |  |  |
| Tänk scenario för varje brukare om denne skulle insjukna   * Hur tänker ni kring isolering av enskilda brukare * Vilka arbetssätt behöver ni behålla som fungerar bra idag * Hur kan man göra lägenheten en attraktiv miljö att vara i för just den här personen? |  |  |

# Säkra personcentrerad hälso-och sjukvård, omvårdnad och rehabilitering

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aktivitet | Ansvarig | Kommentar |
| Åtgärder för att teamarbete och stöd från rehab kommer igång när individ har behov av åtgärder för mobilisering och andningsövningar. Enligt instruktion [här](https://www.skelleftea.se/Kommunledningskontoret/Innehallssidor/Bifogat/Covid-19%20Instruktion%20f%c3%b6r%20mobilisering%20och%20andning%20vid%20covid-19%20f%c3%b6r%20omsorgsmedarbetare.pdf) |  |  |
| Åtgärder för att sprida och använda kunskapsstöd för palliativ vård, finns [här](https://www.skelleftea.se/default.aspx?id=203250) |  |  |

# Stöd vid prioritering och arbetsordning vid utbrott första dagen/dygnet

1. Säkra vård och omsorg till brukarna/patienterna genom att upprätta en kohort på enheten enligt vårdhygiens checklista samt användning av skyddsutrustning
2. Säkra att information om arbetssätt (t.ex daglig styrning och andra checklistor finns på enheten) och att dagliga avstämningar kommer igång.
3. Säkra kommande dygns bemanning av enheten vilket också innebär att avbryta alla samarbeten mellan enheterna av personal (även vikarier som är i verksamheten och går mellan enheter)
4. Samarbete med vårdhygien i smittspårning och information till medarbetare och anhöriga

# Förslag upprättade av daglig styrning

Daglig styrning kan med fördel upprättas genom att använda Teams och boka Teams-möte och mötas digitalt. Viktigt att daglig styrning upprättas tillsammans med verksamhetens alla enheter och att chef och sjuksköterska samt de ur omsorgspersonalen som arbetar vid tidpunkt för den dagliga styrningen är med. Förutom att fokusera på de covid-smittade är det viktigt att också identifiera eventuella dagliga rutiner/arbetssätt till andra individer som kan börja brista på grund av fokuset på rutiner och vård av covid-smittade. Förslag på agenda:

1. Medicinskt läge – sjuksköterska

2. Omvårdnads läge – omsorgspersonal

(3 Mobilisering/aktivitet/rehabilitering - rehabteamet. När individ/er börjar tillfriskna)

4. Bemanning – chef

5. Skyddsutrustning

6. Övriga risker eller rutiner

# Exempel på rubriker som kan behöver skapas för lokalanpassade rutiner

* Förvaring av skyddsutrustning och material för basala hygienrutiner
* Förvaring och hantering av medicintekniska produkter till exempel tempmätare på kohortenhet
* Daglig städning
* Rutiner för tvättstuga
* Rutiner arbetskläder
* Hantering av sopor

# Erfarenheter från Covid-teamet SKC och medskick

# Innan smitta finns på boendet

\*Begränsa att personal går mellan avdelningar/arbetsställen. Ökad bemanning om detta behövs. Tänk även på nattpersonal. Identifiera vid vilka tillfällen de största riskerna uppstår.

\*Gör en ordentlig grundstädning av allmänna utrymmen och matsalar, ta bort onödigt pynt. Detta för att underlätta en rutin för daglig städning/desinfektion. Ta hjälp av signeringslista.

\*Varje arbetsställe har sin handlingsplan för om/när smittan kommit in på enheten. Samordning mellan chef, sköterskor och övrig personal måste komma igång tidigt och uppdateras löpande så att alla inblandade vet vad som gäller.

\*Skyddsutrustning för de första smittade måste finnas på plats samt säkerställa att all personal vet var denna finns samt hur den används.

\*Skapa rutiner för social distansering även för vårdtagarna i den mån det är möjligt till exempel ställa bord i matsalen längre ifrån varandra.

\*Praktiska frågor till exempel sopkorgar, städutrustning och tvättpåsar, ev behöver detta köpas in.

Om boendet/avdelningarna försöker tänka sig ett scenario med smittade vårdtagare och skapa rutiner kring detta blir det lättare att köra igång när det blir skarpt läge.

# När smitta finns konstaterad på enheten

\*Ställ i ordning skyddsutrustning enligt tidigare skapad rutin.

\*Smittad vårdtagare ska hållas isolerad på sitt rum. Övriga vårdtagare ska i möjligast mån också stanna på sina rum.

\*Daglig avstämning med chef samt sköterska för att all personal ska få löpande aktuell information samt uppdateras om hygienrutiner som tvätt, städ, användning av skyddsutrustning.

\*Bemanningen utökas för att kunna fullfölja skyddsrutiner.

\*Försök hålla vissa ytor/områden ”rena” till exempel genom att ha en personal i köket.

\*Om endast en vårdtagare är smittad, begränsa antalet personal som går in till denna.