Plan för arbete mot kränkande behandling och diskriminering

Verksamhetens namn Moröbacke, Moröhöjden och Norrbacka förskolor	Planen gäller under perioden 2025–2026
Verksamhetsformer som omfattas av planen Förskola	
Ansvariga för planen Rektor Johanna Norlund	

Delaktighet

Barns och elevers delaktighet i utarbetandet av planen

Genom observationer av barngruppen med fokus på trygghet och lek. Intervjuer/ samtal med barn och eventuell trygghetsvandring.

Vårdnadshavarnas delaktighet i utarbetandet av planen

Genom samtal vid introduktion, förskolemöten, samtal i vardagen och utvecklingssamtal.

Personalens delaktighet i utarbetandet av planen

Personalen utarbetar mål i sin utbildning och dokumenterar mål och åtgärder i förskolans lokala plan för arbete mot kränkande behandling och diskriminering efter att ha gjort observationer och eventuellt trygghetsvandring med barnen samt den egna nulägesanalysen.
Utifrån förskolans kartläggning, nulägesanalys vidtar personalen åtgärder, allt från individ till organisationsnivå. De lyssnar också in synpunkter, tankar och idéer från vårdnadshavare/föräldrar och tar det i beaktande. Några arbetslag använder sig av sociogram där man ser barnens relationer i barngruppen men även pedagogernas relationer med barnen
Varje arbetslag arbetar för att utveckla arbetet mot målen och det förebyggande arbetet under året vilket bidrar till att hålla arbetet levande.

Kartläggning

Beskriv hur barnen/eleverna har involverats i kartläggningen

Samtal och intervjuer med barnen dokumenteras och kartläggningar görs kontinuerligt av personalen. Barnens lek observeras även av personalen så att det involveras i kartläggningen.
De äldsta barnen kan få göra trygghetsvandring med foton över inom/utomhusmiljön där de får sätta upp röda/ledsna och gröna/ glada gubbar för att vi ska kunna kartlägga inför vårt förebyggande arbete.

Beskriv hur personalen har involverats i kartläggningen

Personalen gör under september/oktober en nulägesanalys (kartläggning) utifrån dokumentationer, intervjuer, sociogram och eventuell trygghetsvandring. Personalen gör denna kartläggning utifrån diskrimineringsgrunderna och utifrån observationer som gjorts i utbildningen angående kränkningar som kan tänkas förekomma på förskolan.
Exempelvis kan man ha en modell/ karta som visar inom och utomhus miljön på förskolan. Arbetslaget sätter upp postit-lappar där de hört/sett, eller tänker att det kan förekomma kränkningar.

Arbetslaget tittar också på utvärdering från året innan samt synpunkter från vårdnadshavare som kommit in vid samtal och utvecklingssamtal. Därefter sätts mål för det förebyggande arbetet i förskolans utbildning och dokumentation av mål och åtgärder beskrivs i förskolans lokala plan för arbete mot kränkande behandling och diskriminering utifrån vad nulägesanalysen visar.

Arbetslaget sätter mål, konkretiserar hur de ska arbeta för att nå målen, tidsbestämmer målet/målen och utser vem som är ansvarig för aktiviteter och uppföljning.
Målen och aktiviteterna dokumenteras i förskolans lokala plan för arbete mot kränkande behandling och diskriminering, utvärderas regelbundet och analyseras på våren.

Resultat av kartläggning

Dokumentation av respektive förskolas kartläggning/nulägesanalys.
Utvärdering av uppsatta mål och aktiviteter för det förebyggande och främjande arbete görs i förskolans lokala plan för arbete mot kränkande behandling och diskriminering. Kartläggningen görs på respektive förskoleavdelning, dokumenteras och nya mål sätts utifrån de risker som påvisats i utvärderingen/analysen.

Mål

Mål med verksamhetens arbete mot kränkande behandling är

Alla barn som kommer till våra förskolor ska möta en miljö som är fri från kränkningar, trakasserier och diskriminering. Alla barn är lika värda fast vi är olika.

Varje förskoleavdelnings mål finns i förskolans lokala plan för arbete mot kränkande behandling och diskriminering.

Rutiner för akuta situationer

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier, kränkande behandling och diskriminering

Pedagoger är närvarande i barnens lekar och i den övriga utbildningen, för att se och höra vad som sägs och görs. Då kan de stötta och fånga upp det som händer och samtidigt också lyfta de positiva barnen gör i samspelet med varandra. Det handlar om att samtala med barnen och konkret visa hur de ska förhålla sig till varandra och sin omvärld, samt göra dem delaktiga i likabehandlingsarbetet.

Ta barns, vårdnadshavares och pedagogers signaler på allvar och agera när något uppkommer. Regelbundet dokumentera eventuella händelser.

Ser pedagogerna att någon/ några barn behöver stöttning och hjälp i samspelet med andra, fysiskt, verbalt eller psykiskt ska de som vuxna alltid agera och detsamma gäller vuxnas samspel med barn eller kollegor.

Pedagogernas förhållningssätt till varandra och uppdraget är yttersta vikt för att de ska vara de goda förebilder som barnen har rätt till.

Rutiner för att anmäla misstanke om trakasserier, kränkande behandling och diskriminering

Om personal misstänker att ett barn kränkts av ett barn eller pedagog ska det upprättas en anmälan i Draftit samt att rektor informeras.

Om en vårdnadshavare berättar något som hänt ska pedagogen:

- Ge tid för enskilt samtal med vårdnadshavare.
- Vid behov prata med den som blivit utsatt.
- Vid behov samråda med kollegor och rektor.

Rutiner för att utreda och åtgärda när ett barn/elev trakasserar, diskrimineras eller kränks av andra barn/elever

Om en pedagog ser eller hör att något barn blir utsatt för kränkande behandling:

- Ska den vuxne direkt gå in i den aktuella situationen
- Lyssna på berörda barn, börja med den som uppfattas kränkt
- Informera och samråda med kollegor om händelsen
- Vid behov informera vårdnadshavare, även om händelsen är utredd mellan parter. Viktigt att information till vårdnadshavare sker samma dag, eller snarast.
- Följa upp med till exempel observation, dokumentation och samtal.
- Vid behov samråda med rektor och specialpedagog. Anmälan upprättas i Draftit.
- Aktiva åtgärder för att åtgärda trakasserierna eller kränkningarna planeras, genomförs och utvärderas.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn/elev trakasseras, diskrimineras eller kränks av personal

Om en personal handlar i strid mot lagen är rektor ansvarig för att omgående utreda ärendet och skyndsamt se till att nödvändiga åtgärder vidtas. Rektor följer upp ärendet med berörda personer och kontrollerar att lagen efterlevs.

Alla som arbetar i förskolan ska meddela rektor om man misstänker att personal agerat kränkande mot ett barn.

Berörd personal kontaktas. Kartläggning genomförs och information samlas in om det inträffade. Samtal bör inledas så snart som möjligt. Anmälan upprättas i Draftit.

Barnets vårdnadshavare informeras och samtal påbörjas med vårdnadshavare/ personal/ rektor.

Aktiva åtgärder för att åtgärda trakasserierna eller kränkningarna planeras, genomförs och utvärderas.

Rutiner för uppföljning av åtgärder vid trakasserier, kränkande behandling och diskriminering

1. Uppföljning av överenskomna åtgärder görs av berörda personer efter överenskommen tidsperiod.
2. Utvärdering, eventuellt nya åtgärder sätts.

Rutiner för dokumentation av åtgärder och uppföljning

Alla gjorda insatser i ett ärende, oavsett om det är ett barn eller personal som utfört handlingen, ska dokumenteras skriftligt i Draftit. Där skrivs en rapport om gjorda insatser som rektor ska delge huvudmannen.

Förankring av planen

Förankring hos barn/elever

På våra förskolor är målet att ingen ska bli diskriminerad, trakasserad eller utsatt för kränkande behandling. Vi vill att förskolan är en plats att vara stolt över där alla behandlas med respekt och känner sig trygga. Där personal känner arbetsglädje och där barn ges möjlighet att utvecklas efter sina egna förutsättningar för att bli sitt bästa jag.

Förskolan tillämpar skollagen (2010:800) och diskrimineringslagen för att motverka diskriminering eller trakasserier samt att även FN:s barnkonvention är ett styrande dokument för förskolan.

Förskolans arbete handlar om att leva och förverkliga allas lika värde. Detta förhållningssätt ska genomsyra vår utbildning. Arbetet bedrivs hela dagarna i utbildningen genom att pedagogerna har ett aktivt förhållningssätt:

- De samtalar med barnen om att vi har en plan mot diskriminering och kränkande behandling, på en nivå som passar barnen. De samtalar också om allas lika värde med barnen.
- Alla ska få uttrycka sig, säga sin åsikt och ha rätt att säga ifrån. Alla barn har rätt att höras och synas. De arbetar aktivt med barns rätt till inflytande.
- Alla barn ska få lika rätt till att utvecklas och lära, men kan behöva olika saker vid olika tidpunkter, det måste pedagogerna se och kunna genomföra.
- Det är viktigt att pedagogerna är närvarande i barnens lekar och i den övriga utbildningen. Det är viktigt att finnas nära för att se och höra vad som sägs och görs, då kan de stötta och fånga upp det som händer, men samtidigt också lyfta de positiva barnen gör i samspelet med varandra. Det handlar om att samtala med barnen och konkret visa hur de ska förhålla sig till varandra och sin omvärld, samt göra dem delaktiga i likabehandlingsarbetet.
- Ta barns, vårdnadshavares och personals signaler på allvar och agera när något uppkommer.
- Låna böcker/ litteratur att samtala med barnen om i ämnet i likabehandling.
- Respektera varandra.

Förankring hos vårdnadshavare

Vårdnadshavare görs delaktiga i planen vid vardagliga samtal, utvecklingssamtal, Unikum och på förskolemöten.

Förankring hos personalen

All personal ska ha kunskap om plan för arbete mot kränkande behandling och diskriminering, lagstiftning samt tillämpning av planerna.

Pedagogerna ska kontinuerligt samtala om likabehandling, planerna och målen som sätts i det förebyggande arbete samt hur de förhåller sig till de främjande insatser som görs.

Ny personal, vikarier, studerande och praktikanter informeras om vår plan för arbete mot kränkande behandling och diskriminering. Vi ska arbeta främjande och förebyggande utifrån likabehandlingssyfte.

Arbetet med plan för arbete mot kränkande behandling och diskriminering utvärderas kontinuerligt på arbetslagsträffar för att säkerställa att det främjande och förebyggande arbetet utvecklas.

Förskolans arbete handlar om att främja och synliggöra allas lika värde. Detta förhållningssätt ska genomsyra vår verksamhet.

Utvärdering

Vid periodens slut ska planen utvärderas. Utvärderingen ska tillsammans med kartläggningen ligga till grund för utarbetandet av nya mål, åtgärder och rutiner. Utvärderingen ska också dokumenteras i nästa årsplan.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

25-08-25
Förskolorna har ett aktivt arbete i barngrupperna med främjande och förebyggande åtgärder. Rutinerna följs och anmälningar sker via Draftit, ansvarig chef följer upp händelserna.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Rektor, biträdande rektorer och förskolans pedagoger.

Ansvarig för att planen utvärderas	Årets plan ska utvärderas senast
Rektor	260831