

# Plan mot kränkande behandling för Byskeskolan åk 7 – 9

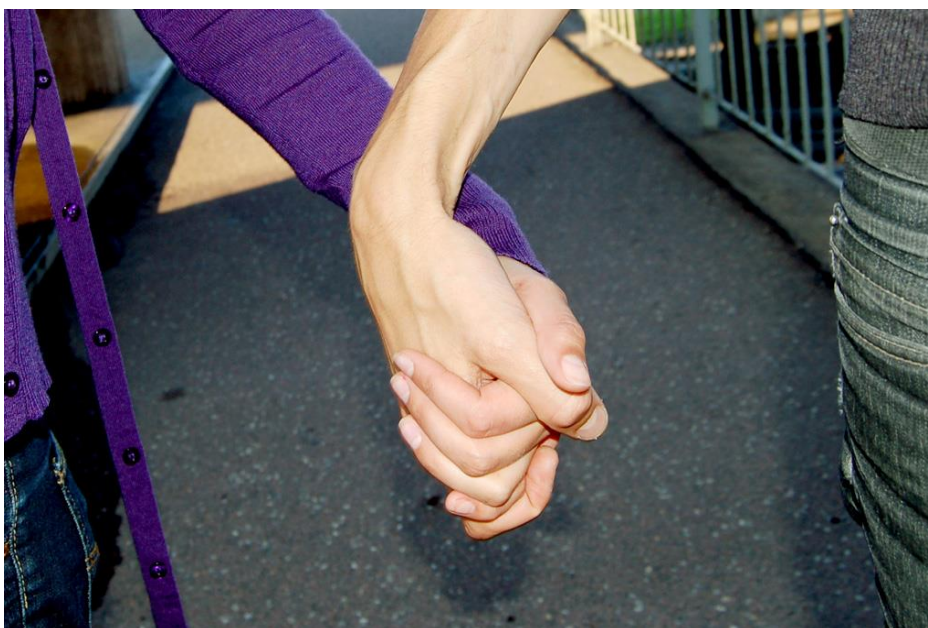


Läsåret 2021-2022

(Reviderad 2021-10-13)

## BYSKESKOLAN HAR NOLLTOLERANS

- mot alla former av kränkningar!
- mot alla former av diskriminering!
- mot alla former av mobbning!
- mot alla former av trakasserier!



### **Så här arbetar vi mot kränkande behandling**

Vi är noga med att alla ska respektera den som har ordet. När någon talar får inga kommentarer, blickar eller andra distraktionsmoment förekomma. Vi kommer att kraftfullt agera mot detta, för att eleverna ska lära sig att respektera varandra.

Vi upprepar vikten av att alla vågar reagera och säga till om man ser något som inte känns juste.

I undervisningen talar vi om vad som står i diskrimineringslagen, barnrättslagen och vad skollagen säger kring frågor om kränkningar.

Vi har rutiner som medför att eleverna vet till vem de kan vända sig i likabehandlingsfrågor.

Vi hjälps alla åt för att skolans miljö ska kännas trygg. "Alla barn är allas barn".

## **ORGANISATION**

### **Ansvar**

Huvudansvarig för arbetet mot kränkande behandling och för likabehandling är rektor.

All personal har ansvar att förebygga, upptäcka och motverka handlingar och attityder som kan antas vara i strid med diskrimineringslagen, barnrättslagen och skollag. Skolans arbetslag har ett särskilt uppdrag att värna den enskilda elevens trygghet.

Det är all personals ansvar och skyldighet att agera aktivt vid en risksituation och meddela arbetslaget, likabehandlingsteamet eller rektor om någon elev utsätts för diskriminering, kränkande handlingar eller mobbning.

Arbetslaget har ansvar för att driva det förebyggande arbetet mot kränkningar, diskriminering och mobbning. Arbetslaget följer upp elevernas trivsel och trygghet på samlingar och två gånger per läsår i form av en enkät där eleven får vara anonym. Den första enkäten lämnas ut i november månad.

Mentor har ansvar för att hålla regelbunden kontakt med sina mentorselever och ha samtal med dem om trivsel och trygghet.

## Likabehandlingsteamet (LBT)

LBT utreder ärenden där elev kränkt elev, efter att arbetslaget och mentor aktivt arbetat med aktuella elever. LBT leder och utvärderar det förebyggande arbetet på skolan och tar kontinuerligt "tempen" på den aktuella situationen via kamratstödarna i respektive klass. För årskurs 7–9 ingår följande personer i likabehandlingsteamet:

- Anna Lindberg, årskurs 9
- Anne-Marie Lundqvist, fritidsledare
- Daniel Larsson, åk 7
- Lars Allgulander, lärare Studion
- Johan Ölin, kurator
- Emma Forsling, årskurs 8
- Kajsa Rieglert Fahlgren, Bitr. rektor Bitr.

Vi har som målsättning att likabehandlingsteamet och elevhälsateamet ska ha ett bra samarbete. Om skolan trots egna insatser inte kan klara uppdraget så utreder bitr. rektor ytterligare för att vi ska få en objektiv bild av situationen på skolan. Vid specifika situationer gör bitr. rektor en bedömning och kontaktar polis vid lagöverträdelser.

## **Arbetslaget**

Arbetslaget har det övergripande ansvaret för elevernas trygghet och trivsel. Arbetslaget planerar det förebyggande arbetet utifrån de riskbedömningar som är gjorda under året tillsammans med elever och föräldrar. Därför finns det som en punkt på dagordningen på arbetslagsmötet på måndagsmorgon.

## **Mentor och undervisande personal**

Mentor och undervisande personal har kontinuerlig kontakt med sina elever och arbetar aktivt för att upptäcka och motverka diskriminering eller kränkande handlingar.

## **Alla som arbetar i skolan**

All personal som arbetar i skolan har som uppgift att motverka alla former av diskriminering eller kränkande handlingar. Byskeskolan har också en *Plan mot våld och hot om våld*, som all personal känner till och följer vid ev. våldsamma situationer. Bitr. rektor är ansvarig för att all personal känner till *Planen mot våld och hot om våld och planen mot kränkningar*.

## **Kamratstödjare**

Ungefär fyra elever per klass är kamratstödjare. Klasserna nominerar kandidater till uppdraget. Därefter väljer de vuxna i likabehandlingsteamet vilka som anses lämpliga för uppgiften, jämn könsfördelning eftersträvas. Kamratstödjarna hjälper likabehandlingsteamet att upptäcka alla former av kränkande handlingar i sina klasser. Likabehandlingsteamet har möten med kamratstödjarna en till två gånger per månad. Vuxenansvaret är tydligt. Utbildning för kamratstödjare anordnas.

## **Alla elever**

Alla elever har ett ansvar utifrån arbetsmiljölagen och diskrimineringslagen att vända sig till en vuxen på skolan och berätta om någon elev kränks, mobbas, diskrimineras eller trakasseras. All information behandlas med sekretess, så att den elev som tar sitt ansvar och berättar inte i sin tur ska bli utsatt.

## **Elevrådet**

Elevrådets representanter rapporterar läget i klassen på varje elevrådsmöte.

## **Föräldrars/vårdnadshavares viktiga roll**

Föräldrar/vårdnadshavare som får signaler om elevers utsatthet kontaktar mentor eller arbetslag.

## Främjande och förebyggande arbete

För att kränkande handling inte ska förekomma, arbetar vi för att även eleverna ska agera, så att beteendet kan stoppas innan en mobbningsituation uppstår. Det är särskilt angeläget att eleverna är delaktiga i det förebyggande arbetet, genom att direkt vända sig till en vuxen person på skolan vid minsta misstanke samt motverka normaliseringen av felaktiga beteenden.

Det är också viktigt att stämningen i klassen är sådan, att alla elever känner sig delaktiga och respekterade i klassen. Genom kunskap, goda relationer och en planering med risktänkande hoppas vi eleverna förstår vikten av att de agerar för att skolan ska kännas trygg för alla elever.

Risikanalys görs varje år av elever, föräldrar och personal.

Personalen har goda rutiner, så att otrygghet i stora samlingar undviks.

Eleverna medvetandegörs om sin viktiga roll i umgänget med varandra.

Vi skapar förståelse för varandras olikheter genom mentorssamtal och "lära känna"-aktiviteter.

Personal strävar efter att frekvent besöka caféet och röra sig i elevutrymmen för att öka vuxentätheten i trånga miljöer med många elever. Den utsatthet som elever kan känna i dessa miljöer förebyggs genom att vi arbetar med självkänsla och relationer.

Temadagar, bland annat LBT-dagen, planeras av kamratstödjare och likabehandlingsteamet, där fokus kan handla om samarbete, gemenskap och respekt för olika åsikter.

I samband med muntliga övningar trycker vi på hur viktigt det är att vara en bra lyssnare, nolltolerans mot distraktionsmoment råder.

Klasserna har diskuterat hur man ska uppträda mot varandra och utformat egna trivselregler som handlar om detta.

Vi lägger stor vikt vid sexornas inskolning. Specialdagar med samarbetsövningar och "lära känna"-aktiviteter borgar för en bra start på högstadiet.

I årskurs sju samarbetar vi med kyrkans ungdomsledare för att stärka gruppsammanhållningen och arbeta aktivt med värdegrunden.

Skolan samarbetar också med skapande skola gällande ett värdegrundsarbete.

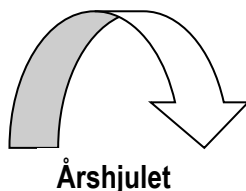
## Tidsplan för likabehandlingsarbetet

En tidsplan över läsåret, som beskriver arbetet med att förankra likabehandlingsplanen på skolan, finns. I tidsplanen framgår det också vilka åtgärder som är tänkta för att främja likabehandling under året. Åtgärderna omfattar alla nivåer i verksamheten, dvs. organisation, grupp och individ. Utgångspunkten är det värdegrundsarbete som redan finns på skolan.

**Nov.** – Hälsa- och trivselenkät om mående. Temadag LBT. Rapport om gjorda insatser delges verksamhetschef.

**Jan** – LBT och bitr. rektor träffas halvdag. Avstämning av läget. Förslag till förebyggande åtgärder bestäms, kortversion av plan mot kränkande behandling.

**Okt.** – Föräldramöte och skolråd med information om likabehandlingsarbetet, synpunkter mottages. Kickoff för klasstödjare. Drogvaneundersökning.



**April/maj** – Hälsa- och trivselenkät om mående. LBT, mentorer, klasstödjare och elever utvärderar och analyserar likabehandlings-arbetet på mentortiden. Temadag

**Sept.** – Kamratstödjare nomineras och utses. Planeringsdag för LBT. Planen mot kränkande behandling revideras och presenteras för personal och elever. Rektor informerar all personal om likabehandlingsarbetet.

## **Rutiner för åtgärdande arbete**

### **Om elev misstänks kränka annan elev:**

Om personal, elev eller förälder misstänker att elev kränkts av annan elev skall mentor/klassföreståndare, likabehandlingsteamet eller bitr. rektor informeras så snabbt som möjligt.

Mentor/klassföreståndare/bitr. rektor tar kontakt med likabehandlingsteamet. En rapport skall skivas av den som agerar och lämnas till likabehandlingsteamet.

Elev tar kontakt med en vuxen de känner förtroende för, som i sin tur informerar klass-föreståndare/mentor eller likabehandlingsteamet.

Likabehandlingsteamet samlar in information från den kränkte och från berörd personal. Utifrån denna information planeras lämplig åtgärd beroende på vad LBT har kommit fram till i sin utredning.

### **Om personal misstänks kränka elev:**

Om personal handlar i strid mot lagen är närmaste arbetsledare (bitr. rektor) ansvarig för att omgående utreda ärendet och skyndsamt se till att nödvändiga åtgärder vidtas utifrån kommunens rutiner. Ansvarig arbetsledare följer upp ärendet med berörda personer och kontrollerar att lagen följs.

Alla som arbetar på skolan skall meddela bitr. rektor om man misstänker att personal agerat i strid med lagen.

**Om elev misstänks kränka personal** kontaktas bitr. rektor för vidare handläggning av ärendet.

### **Så här informeras föräldrarna/vårdnadshavarna:**

Den utsatte elevens föräldrar informeras om likabehandlingsteamets arbete.

Mentor/likabehandlingsteamet samarbetar med den utsatte elevens föräldrar.

Vårdnadshavare till den eller de elever som kränkt, trakasserat eller mobbat kontaktas. Eleven berättar för sin/sina vårdnadshavare om vad de gjort inom en begränsad tid (från en dag till en annan) på uppdrag av likabehandlingsteamet.

LBT kallar till en uppföljningsträff efter några veckor, för att vara säkra på att beteendet inte har fortsatt eller vänts mot någon annan elev.



## Dokumentation

Alla gjorda insatser i ett ärende, oavsett om det är personal eller elev som utfört handlingen, ska dokumenteras i LBT:s arkiv, benämns med protokoll eller i form av minnesanteckningar och arkiveras, för elever på skolan, i minst tio år efter avslutat ärende, för personal i personakt så länge personalen arbetar på skolan och sedan till centralarkivet.

Särskilt allvarliga ärenden rapporteras till bitr. rektor för vidare rapportering i Draftit.

## Rutiner för hur elever, föräldrar/vårdnadshavare och personal görs delaktiga i likabehandlingsplanen

Likabehandlingsplanen ska göras känd för all personal under K-dagarna i augusti, elever i början på terminen och föräldrar via hemsidan. Detta görs också som allmän information, klassråd, elevråd, storsamling, föräldramöte, skolråd och via skolans hemsida, intranätet och elevinformationshäfte. På vår skola är följande ansvariga gällande information:

Ansvarig för information till all personal:	Rektor bitr.
Ansvarig för information till vikarier:	Rektor bitr. /Lagledare/Mentor
Ansvarig för information till kandidater, etc.:	Resp. handledare
Ansvarig för information till elevgrupper:	Mentor
Föräldrar informeras vid föräldramöten:	Rektor bitr./mentor

Likabehandlingsteamet arbetar efter aktuell riskbedömning.

## Tydliga mål och konkreta åtgärder

Lagstiftningen har som krav att ingen av skolans elever och medarbetare utsätts för kränkningar, diskriminering, mobbning eller trakasserier inom något av följande värdegrundsområden:

- kön
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- sexuell läggning
- funktionshinder/variation
- ålder
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- Annan kränkande handling

Skolans personal arbetar aktivt förebyggande och främjande med ovanstående värdegrund i den dagliga undervisningen.

Byskeskolan tar i möjlig mån hjälp av teatergruppen Unghästen som erbjuder interaktiva föreställningar med efterföljande diskussioner för både elever och personal. De kan också skraddarsy innehållet efter önskemål. Vi tar också i möjlig mån hjälp av närpolisen som besvarar frågor från elever.

Vi anordnar en temadag för hela skolan där vi jobbar för större acceptans för varandras olikheter. Vi belyser vad som kännetecknar en god vän och vad man kan göra för andra för att de ska våga vara sig själva. På så sätt arbetar vi förebyggande mot kränkande i positiv anda.

I enskilda mentorssamtal, på mentorstiden och i lämpliga arbetsområden (till exempel arbete om barnrättslagen och mänskliga rättigheter) skapas förståelse för varandra.

Genom peppande samtal stärks alla elever i mentorssamtal, utvecklingssamtal och genom personalens professionella bemötande – där alla elever har lika värde.

Vi går igenom hälsoenkäten.

### Kön

Vi använder oss av värderingsövningar, lekar och samarbetsövningar, visning av film med efterföljande diskussion under temadagar och i det dagliga arbetet. Vi är noga med att båda könen är representerade i elevråd, LBT-arbete, Internationellt arbete med mera.

Vi ger alla elever strategier för att våga ta plats och vara mer aktiva muntligt.

Vi fördelar ordet lika mellan könen, så att alla får sin del av talutrymmet.

### Etnisk tillhörighet

Genom samtal i mentorsgrupper och i klasserna arbetar vi för att eleverna ska inse de svårigheter som det innebär att inte förstå det talade och skrivna främmande språket.

Vi tar tillvara på de olika kulturella resurserna i klasserna.

Med hjälp av textläsning och tillhörande analyser och diskussioner tar vi upp detta diskrimineringsområde.

## **Religion eller annan trosuppfattning**

Eleverna får en ökad insikt om religioner och olika trosuppfattningar i undervisningen. Vi har värderingsövningar, forumspel mm under temadagar.

Eleverna läser om världsreligionerna och jämför likheter och skillnader.

## **Funktionsvariation**

Genom diskussioner, värderingsövningar och film aktualiseras detta diskrimineringsområde i det dagliga arbetet.

När det i en klass finns elever med nedsatt hörsel eller syn informerar specialistpedagog och låter elever uppleva hur det är att ha detta funktionshinder.

Elever och personal hjälps åt att alla elever ska ha samma möjligheter att klara grundskolan oavsett funktionshinder.

När det gäller dolda funktionsvariationer, som till exempel ADHD – tar vi hjälp av personer med särskild erfarenhet, för att synliggöra och lyfta den problematik som kan uppstå, på grund av okunnighet, bristande förståelse och empati.

## **Sexuell läggning**

Eleverna får ökad insikt om olika sexuella läggningar i NO-undervisningen genom diskussioner, värderingsövningar, forumspel och film. I det dagliga arbetet och under temadagar aktualiseras detta diskrimineringsområde.

Vi läser och diskuterar texter som handlar om homosexuella, om fördomar och fobi. Vi tar även upp begreppet HBTQ, för att eleverna ska förstå de olika sexuella läggningarna och könsöverskridande identitet.

Årskurs 8 besöker ungdomsmottagningen och pratar om "Sex och sånt".

## **Lokala mål**

Vi har som mål att under året revidera och aktualisera likabehandlingsplanen fortlöpande, med hjälp av elever och föräldrar, och att på ett tydligare sätt infoga arbetet med planen i det större kvalitetsarbetet.

Vi ska hjälpa varandra att ingripa och att hitta strategier för hur man ingriper mot kränkningar för att vår vision om nolltolerans ska kunna bli verklighet.

## Uppföljning och utvärdering

Här finns en beskrivning av hur arbetet med revidering av likabehandlingsplanen planeras i form av utvärderingar, uppföljningar tillsammans personal, elever och föräldrar.

1. Under vårterminen träffas LBT tillsammans med kamratstödarna och utvärderar följande:
  - Hur har informationen nått ut till alla elever?
  - Vilka förebyggande åtgärder har vidtagits under läsåret?
  - Bör något ändras i likabehandlingsplanen?

Synpunkter och förslag som framkommit vid utvärderingen tas med i revideringen som görs under höstterminen. Åtgärder (fortbildning, information och dylikt) som bör prioriteras under det kommande året lämnas till rektor som tar upp det som ett beslutsärende.

1. Rektor informerar om lagar gällande likabehandling och skolans rutiner på föräldramöten under höstterminen i årskurs 7-9.
2. I början av höstterminen gör elever, föräldrar och personal en riskbedömning.
3. Utifrån riskbedömningen planerar arbetslagen/lärarna tillsammans med rektor och kamratstödare det förebyggande arbetet.
4. Varje hösttermin revideras likabehandlingsplanen.
5. Likabehandlingsplanen diskuteras i klasserna och i arbetslagen.
6. Deadline för processen med likabehandlingsplanen är den 15 oktober.
7. Likabehandlingsplanen sammanställs och redovisas.
8. Likabehandlingsplanen läggs ut på skolans hemsida innan terminens slut

Inventering av förekomsten av brister i likabehandling eller annan kränkande behandling görs varje läsår genom:

- utvecklingssamtalen
- skolsköterskans hälsosamtal i årskurs 7
- trivsel-, föräldra-, medarbetar- och medborgarenkät
- ANDT-enkät i åk 9
- regelbundna samtal med kamratstödare/elevråd
- att klassföreståndare och mentor samtalar med elever
- enkätundersökning "Hälsa och trivsel" en gång per termin med uppföljande analyserande samtal i personalgruppen och tillsammans med eleverna
- riskbedömning av lokaler, situationer och individnivå av elever, föräldrar och personal

## Bilaga 1

### Tidigare kartläggning av lokaler

Tillsammans med föräldrar, elever och personal ser vi över vilka situationer, som är särskilt viktiga att göra trygga under elevernas skoldag. Riksinventering med föräldrar görs under föräldramöten i oktober.

#### - Matsalen

För att undvika att eleverna ska utsättas i matsalen har personal pedagogisk lunch tillsammans med sina elever. En vuxen för varje årskurs har pedagogisk lunch. Lunchschemat har förändrats så att årskurs 6, 7, 8 och 9 äter på olika tider för att minska trängsel och köbildning. I matsalen ser kamratstödjare och klasskamrater tillsammans med ansvariga vuxna till att ingen behöver sitta ensam.

#### - Omklädningsrum på idrotten

Elevernas uppförande i omklädningsrummet diskuteras. Idrottslärarna finns i närheten och elever kan komma till dem och berätta om det inte fungerar i omklädningsrummet. Enskilda elever kan i vissa fall få byta om i lärarnas omklädningsrum enligt överenskommelse med idrottslärarna. Samordning med F-5

#### - Busshållplatsen

På busshållplatsen finns skolfritidsledaren varje dag när eleverna ska åka hem. Samordning med F-5, personal finns ute.

#### - Korridorer

Kamratstödjarna och mentorseleverna informerar LBT och mentorer om vad som händer i korridorerna, om inte vuxna finns närvarande. Eleverna hänvisas till caféet under rasterna där det finns tillsyn.

#### -Utrymmen utanför slöjd, bild, musik, HK

Där ska eleverna inte vistas förrän fem minuter före lektionsstart.

#### - Entréhallen, elevcaféet, aulan

I entréhallen, elevcaféet och aulan finns skolfritidsledaren under skoldagen.

#### - Under promenader om vuxna inte är tillsammans med gruppen

Under promenader ska vuxna finnas med som en trygghet för eleverna. Om personal bedömer att promenader inte fungerar, har klassen annan gemensam aktivitet i stället.

#### - Elektroniska kränkningar

Vi förebygger detta genom att ha en mobilfri skoldag. Vi arbetar tillsammans, för att medvetandegöra föräldrar, lärare, gårdsföreståndare och övrig personal om problematiken med elektroniska kränkningar. I mentorssamtal och övrig undervisning görs eleverna medvetna om den varaktighet den elektroniska kränkningen under skoltid innebär och då också svårigheten att i att då be om ursäkt, eftersom den elektroniska kränkningen alltid finns kvar. Att motarbeta alla former av elektroniska kränkningar under skoltid är ett gemensamt arbete tillsammans med alla vuxna som finns omkring eleverna både i skolan, hemmet och på fritiden.

-På bussarna

Vårdnadshavare kontaktar bussbolag om incidenter.