

Plan för arbete mot diskriminering och kränkande behandling

Byskeskolan	Planen gäller Från ht 24 till ht 25.
Verksamhetsformer som omfattas av planen F-6 + Fritids	
Ansvariga för planen Elisabeth Lindström	

Elevernas delaktighet i utarbetandet av planen

Elevernas delaktighet i kartläggningen genom trygghetsvandringen och trygghetsenkät.

Eleverna tillsammans med personal genomför enkät och vandring och elevrådet tittar på frågorna innan och får komma med synpunkter.

Vi har frågor på enkät "Jag blir kränkt med fula ord eller svordomar" eller "jag kränker andra med fula ord eller svordomar" samt jag har känt mig kränkt på skolan". Efter enkäten kollar man med elever eller lyfter i klassen om man får ett avvikande resultat.

Förslag tas med till elevråd och sedan till LBT - LBT sammanställer enkäter och vandringar och ser vad som behöver åtgärdas.

Vårdnadshavarnas delaktighet i utarbetandet av planen

Vårdnadshavarnas delaktighet i utarbetandet av planen

Planen presenteras som en light version på föräldramöte och skolråd. Föräldrarna får komma med synpunkter som vi för in i planen.

På föräldramötet hade klasserna i F-6 en mentimeterfråga kring tryggheten i klassen/fritids "upplever du att ditt barn känner sig trygg i skolan". Om mentor vill ha mer info kan Padlet.com användas. Vid fritext kommer svaren anonymt med pratbubblor.

Personalens delaktighet i utarbetandet av planen

All personal läser planen varje gång och kommer med förslag på förändringar.

Kartläggning av risker

Kartläggningsmetoder

Trygghetsenkät, trygghetsvandring, klassråd, elevråd, utvecklingssamtal, föräldramöten och rastvärdar.

- Vid klassråd och elevråd följs frågor upp från analysen av enkät och vandring
- Vid utvecklingssamtal frågar mentor varje elev: "Känner du dig utsatt eller ser du någon annan som är utsatt?"

- Klasslärare genomför enkät och trygghetsvandring
- En gång/månad tar fritids upp frågan om de ser/upplever någon form av kränkningar/trakasserier och rapporterar i så fall detta till LBT.

Områden som berörs i kartläggningen

- Kränkande behandling
- Kön
- Könsidentitet och könsuttryck/könsöverskridande identitet eller uttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning
- Ålder

När det gäller diskrimineringsgrunden funktionsnedsättning så innefattar kartläggningen även en undersökning om bristande tillgänglighet enligt 1 kap. 4 (3) diskrimineringslagen.

Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Trygghetsenkät, trygghetsvandring, klassråd, elevråd, utvecklingssamtal

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Trygghetsenkät, trygghetsvandring, klassråd, elevråd, utvecklingssamtal, k-tider

Resultat av kartläggning

Mål

Mål med skolans arbete mot diskriminering och kränkande behandling är

- Att det inte ska förekomma någon diskriminering eller kränkande behandling.
- Att vi upptäcker, utreder och åtgärdar diskriminering eller kränkande behandling.
- Att alla elever och personal ska känna sig trygga och bemötas med respekt.
- Få med diskrimineringsgrunderna i undervisningen och i trygghetsenkäten

Åtgärder för främjande av lika rättigheter och möjligheter

De åtgärder som planeras ska omfatta diskrimineringsgrunderna kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning och funktionsnedsättning. Det rekommenderas att även diskrimineringsgrunderna könsöverskridande identitet eller uttryck samt ålder beaktas.

Det finns inget direkt krav på att bedriva ett främjande arbete för att motverka kränkande behandling, men det rekommenderas starkt.

Åtgärd nr	Vad ska göras?	När?	Vem är ansvarig?	När ska uppföljning ske?
1	Revidera skolans ordningsregler och Planen mot kränkande behandling	vid LBT BOD träffar	LBT LBT	Vid nästa ht Vid vt slut, skrivs in i UP:en
2	Vi förklarar i undervisningen definitioner och begrepp som berörs i diskrimineringslagen och skollagen: kränkande behandling, kön, könsidentitet, etnisk tillhörighet, religion, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.	Vid temaveckor	Mentor och LBT	Efter varje temavecka
3	Ordningsregler presenteras och finns uppsatta i klassrummen. Planen mot kränkande behandling finns i alla klassrum, på anslagstavlan vid personalrummet samt på hemsidan.	Vid skolstart och på höstens föräldramöte	LBT skickar ut regler och planen när de är reviderade	
4	Genomför regelbundet värderingsövningar och tränar socialt samspel genom b.l.a kooperativa övningar.	Under ht och vt	Mentorerna/ fritidspedagogerna LBT påminner	Värderingsövningar genomförs under terminen.
5	1. Nya elever och föräldrar informeras om	Löpande under läsåret.	Mentor tillsammans med fritidspedagoger.	UP

<p>hur vi arbetar med likabehandlingsarbetet.</p> <p>I informationsbladet vi lämnar ut vid skolstart skriver vi en liten text om LBT. Denna lämnas till nya elever och föräldrar under terminen.</p> <p>2. Vi har regelbundet elevråd där arbetsmiljön är en stående punkt.</p> <p>3. Barnkonventionen uppmärksammas varje år och då diskuteras demokratiska värderingar och barnens rättigheter.</p> <p>4. Vi har drama och temaarbeten som uppmuntrar samarbete och respekt.</p> <p>5. Mentorerna ställer frågan i klasserna "hur kan de vuxna få reda på om någon är utsatt för trakasserier och kränkande behandling"</p> <p>6. Vi arbetar med den "Goda skoldagen" genom att erbjuda rastaktiviteter, både elevledda och fritidsledda.</p> <p>7. Vi har rastbodar där eleverna är ansvariga tillsammans med fritidspersonal.</p>				
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

Åtgärder för att förebygga kränkande behandling och diskriminering

De åtgärder som planeras ska syfta till att avvärja de risker som finns för diskriminering, trakasserier, bristande tillgänglighet eller kränkande behandling som finns i verksamheten.

Åtgärd nr	Vad ska göras?	När?	Vem är ansvarig?	När ska uppföljning ske?
1	Trygghetsenkät, där eleverna besvarar frågor som ska ge oss information om ifall det finns risker i vår verksamhet som inte kommit till vår kännedom eller som har behov av att åtgärdas. I trygghetsenkäten finns frågor utifrån alla diskrimineringsgrunderna.	Oktober Mars	LBT Mentor	Mentorerna använder dokumentet "Trygghetsenkät - resultat, analys, åtgärder och utvärdering" (bilaga1) som ett underlättande verktyg. Sker i november och april.
2	Hälsosamtal med alla elever i fsk-klassen och i åk 4.	Ht	Skolsköterskan	
3	Trygghetsvandring för att upptäcka eventuella otrygga platser. Virtuellt för åk 4, 5, 6 Trygghetsenkät och vandring sker under samma period enligt årshjulet Vi har rastvärdar på alla raster, i matsal och i korridorer. Alla vuxna på skolan är lyhörda och observanta på elevernas beteenden mot varandra.	Oktober Mars Dagligen	Mentorerna All personal	Resultatet av kartläggning och nulägesanalys av skolans behov resulterar i åtgärder som kommuniceras med personal och elever.
4	Mentor ställer frågor till elever på utvecklingssamtalen: Är det roligt att komma till skolan? Har du kompisar? Är du en bra/schysst kompis? Har vi arbetsro i klassrummet?	Vid utvecklingssamtalet	Mentor	Mentor vidtar åtgärder utifrån svaren

	Mentifråga till vh på föräldramöte: Upplever du att ditt barn är trygg i skolan?			Mentor skickar svaren till LBT som sammanställer svaren.
5	Föra en sammanfattning av kartläggning och analys från föregående läsår och jämföra och se om det blivit någon skillnad.	November och april	LBT	

Rutiner för akuta situationer

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

LBT informerar i alla klasser om att vi finns och hur vi arbetar. LBT uppmanar eleverna att prata med sin mentor, någon annan vuxen på skolan eller sina föräldrar om de själva är diskriminerade/ kränkta eller ser någon annan elev på skolan som blir diskriminerad/ kränkt. Vi har bussvärdar, rastvärdar på alla raster och vuxentillsyn i matsal. Alla vuxna på skolan är lyhörda och observanta på elevernas beteenden mot varandra.

Rutiner för att anmäla misstanke om trakasserier och kränkande behandling

Incidentrapporten fylls i av personal eller rektor på Draftit KB Process om en elev blir utsatt/ utsätter andra för diskriminering eller kränkande behandling **upprepade gånger eller om personal anser att det är av allvarlig karaktär**. Ärendet går till rektor som delegerar ärendet till LBT eller tillbaka till mentor.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev trakasserar eller kränks av andra elever

Mentorer har skyldighet att alltid utreda konflikter i vardagen och kontakta föräldrar vid behov. Dokumenteras i Draftit av mentor.

Vid upptäckt eller oro för kränkande och diskriminerande behandling har all personal skyldighet att anmäla till rektor. Skickas via Draftit KB process.

1. Rektor delegerar över ärendet till LBT
2. Teamet mot kränkande behandling träffas och man bestämmer vem i teamet som skall ansvara för ärendet. Vid samtal med den utsatta eleven samt vid samtal med de elever som utfört den kränkande handlingen bör minst 2 personer delta.
3. Den ansvarige personen läser information från klassläraren på Draftit.
4. Samtal med den utsatta eleven ska ske snarast efter anmälan. Vid samtalet ska man kartlägga och analysera vad som hänt.
5. Den ansvarige kontaktar den utsatta elevens föräldrar.

6. Enskilda samtal med de elever som utsätter och som har utsatts tas snarast efter anmälan. Ny tid för uppföljning bestäms. Uppföljningen sker enskilt med varje inblandad elev.

7. Efter samtal med de inblandade kontaktar den ansvarige samtliga föräldrar.

8. Ärendet tas upp i teamet för elevhälsan av biträdande rektor i EHT för att få en allsidig belysning av ärendet. LBT håller alltid mentor och berörd personal informerad.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev trakasseras eller kränks av personal

1. Om någon personal misstänker något sådant ska rektor kontaktas omedelbart.

2. Rektor kallar berörd personal till samtal och ser till att utredning genomförs snarast.

3. Rektor och LBT ansvarar för att uppföljning sker.

Rutiner för uppföljning av åtgärder vid trakasserier och kränkande behandling

Återkommande samtal tills det känns bra för den utsatte..

Rutiner för dokumentation av åtgärder och uppföljning

Incidentrapport i Drafitit fylls i och skickas till rektor.

Förankring av planen

Förankring hos elever

Klassråd, elevråd, skolans hemsida.

Förankring hos vårdnadshavare

Vid föräldramöten, skolråd, skolans hemsida.

Förankring hos skolans personal

LBT informerar personalen vid läsårets start.

Utvärdering

Vid läsårets slut ska planen utvärderas. Utvärderingen ska tillsammans med kartläggningen ligga till grund för utarbetandet av nya mål, åtgärder och rutiner. Utvärderingen ska också dokumenteras i nästa års plan.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

--

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

--

Ansvarig för att årets plan utvärderas LBT, Veronica Lundquist, Lisa Hunesjö, Sofia Lindgren, Josefin Lundmark, Sara Andersson	Årets plan ska utvärderas senast 2025-06-18
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------